

Официально

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

26 декабря 2023 года

№ 200

О внесении изменений в решение Думы города Губкинского «О бюджете города Губкинского на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

На основании статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 29 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Губкинского от 06 декабря 2022 года № 109 «О бюджете города Губкинского на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (Губкинская неделя, 16 декабря 2022 года, спецвыпуск № 49/1) (в редакции решения Думы города Губкинского от 31 января 2023 года № 129 (Губкинская неделя, 31 января 2023 года, спецвыпуск № 5) следующие изменения:

- 1) пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:
 - «1. Утвердить основные характеристики городского бюджета на 2023 год:
 - 1) общий объем доходов городского бюджета в сумме 14 936 151 тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов городского бюджета в сумме 14 861 738 тыс. рублей;
 - 3) профицит городского бюджета в сумме 74 413 тыс. рублей.»;
 - 2) в пункте 5 статьи 5 слово «субсидий» заменить словом «трансфертов», цифры «2 887 160» заменить цифрами «2 996 425»;
 - 3) в пункте 6 статьи 5 цифры «67 320» заменить цифрами «55 217»;
 - 4) в пункте 7 статьи 5 цифры «3 100» заменить цифрами «1 521»;
 - 5) в пункте 8 статьи 5 цифры «1 140 337» заменить цифрами «1 544 929»;
 - 6) в пункте 9 статьи 5 цифру «2022» заменить цифрой «2002»;
 - 7) в подпункте 10.2 пункта 10 статьи 5 цифры «36 367» заменить цифрами «61 696»;
 - 8) пункт 10 статьи 5 дополнить подпунктом 10.5 следующего содержания:

«10.5. субсидия АО «Губкинские городские электрические сети» в виде безвозмездного вклада в имущество общества, не увеличивающего уставный капитал общества и не изменяющего номинальную стоимость акций в сумме 67 515 тыс. рублей целью погашения просроченной кредиторской задолженности, возникшей в процессе осуществления обществом своей уставной деятельности.»;
 - 9) в пункте 11 статьи 5 слова «10.1 и 10.2» заменить словами «10.1, 10.2 и 10.5»;
 - 10) пункт 2 статьи 8 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) предоставление дотаций из окружного бюджета.»;
 - 11) приложение 1 «Доходы городского бюджета на 2023 год» изложить согласно приложению 1 к настоящему решению;
 - 12) приложение 3 «Источники финансирования дефицита городского бюджета на 2023 год» изложить согласно приложению 2 к настоящему решению;
 - 13) приложение 5 изложить согласно приложению 3 к настоящему решению;
 - 14) приложение 6 изложить согласно приложению 4 к настоящему решению;
 - 15) приложение 7 изложить согласно приложению 5 к настоящему решению;
 - 16) приложение 8 изложить согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя».

3. Полный текст настоящего решения опубликовать в сетевом издании «Информационный сайт Администрации города Губкинского» (gubadm.ru, свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 23467 от 22.02.2006).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Губкинская неделя», подпункт 7 пункта 1 настоящего решения распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 26 апреля 2023 года; подпункты 8 и 9 пункта 1 настоящего решения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 24 ноября 2023 года; подпункт 10 пункта 1 настоящего решения распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 24 августа 2023 года.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

О.Н. ПЕСКОВА

ГЛАВА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

А.В. БАНДУРКО

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

26 декабря 2023 года

№ 201

Об утверждении Плана правотворческой работы Думы города Губкинского на 2024 год

Рассмотрев предложения депутатов Думы города Губкинского, Главы города Губкинского, руководствуясь статьей 15 Регламента Думы города Губкинского, утвержденного решением Думы города Губкинского от 3 декабря 2021 года № 33, на основании статей 29 и 64 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Утвердить План правотворческой работы Думы города Губкинского на 2024 год согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Думы города Губкинского от 22 декабря 2022 года № 123 «Об утверждении Плана правотворческой работы Думы города Губкинского на 2023 год» (Губкинская неделя, 30 декабря 2022 года, спецвыпуск № 51/1).
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя» и разместить на сайте Думы города Губкинского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – duma.gubadm.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

О.Н. ПЕСКОВА

Приложение к решению Думы города Губкинского от 26 декабря 2023 года № 201

ПЛАН правотворческой работы Думы города Губкинского на 2024 год

№ п/п	Наименование вопроса (проекта решения)	Субъект правотворческой инициативы	Постоянная комиссия Думы, ответственная за предварительное рассмотрение вопроса
1	2	3	4
I квартал			
1	О внесении изменений в Устав городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа	Глава города Губкинского Бандурко А.В.	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
2	О внесении изменений в решение Думы города Губкинского «О бюджете города Губкинского на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	Глава города Губкинского Бандурко А.В.	Комиссия по бюджету и экономической политике
3	О внесении изменений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа на 2022 - 2024 годы	Глава города Губкинского Бандурко А.В.	Комиссия по бюджету и экономической политике
4	Об утверждении отчета о результатах приватизации муниципального имущества городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа за 2023 год	Глава города Губкинского Бандурко А.В.	Комиссия по бюджету и экономической политике
5	Об отчете начальника Отделения Министерства внутренних дел России по городу Губкинскому о деятельности подчиненного органа внутренних дел за 2023 год	Депутат Думы города Губкинского	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции

6	Об утверждении отчета о результатах деятельности Думы города Губкинского за 2023 год	Депутат Думы города Губкинского	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
7	О награждении наградами Думы города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
8	О ходе исполнения решений Думы города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Постоянные профильные комиссии
II квартал			
1	Об утверждении отчета об исполнении бюджета города Губкинского за 2023 год	Глава города Губкинского Бандурко А.В.	Комиссия по бюджету и экономической политике
2	О внесении изменений в Регламент Думы города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
3	Об отчете Главы города Губкинского о результатах его деятельности, деятельности Администрации города Губкинского и иных подведомственных Главе города Губкинского органов местного самоуправления за 2023 год, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
4	Об отчете о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город Губкинский за 2023 год	Депутат Думы города Губкинского	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
5	О награждении наградами Думы города Губкинского	Депутат Городской Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
6	О ходе исполнения решений Думы города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Постоянные профильные комиссии
III квартал			
1	О внесении изменений в Положение о денежном содержании, материальном стимулировании и формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа	Глава города Губкинского Бандурко А.В.	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
2	О внесении изменений в Методику юридико-технического оформления проектов решений Думы города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
3	О награждении наградами Думы города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
4	О ходе исполнения решений Думы города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Постоянные профильные комиссии

IV квартал			
1	О бюджете города Губкинского на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов	Глава города Губкинского Бандурко А.В.	Комиссия по бюджету и экономической политике
2	О внесении изменений в решение Думы города Губкинского «О бюджете города Губкинского на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	Глава города Губкинского Бандурко А.В.	Комиссия по бюджету и экономической политике
3	Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа на 2025 - 2027 годы.	Глава города Губкинского Бандурко А.В.	Комиссия по бюджету и экономической политике
4	Об утверждении Плана правотворческой работы Думы города Губкинского на 2025 год	Депутат Думы города Губкинского	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
5	О признании утратившими силу некоторых решений Думы города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
6	О награждении наградами Думы города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
7	О ходе исполнения решений Думы города Губкинского	Депутат Думы города Губкинского	Постоянные профильные комиссии

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

26 декабря 2023 года

№ 202

Об утверждении Порядка отчета должностных лиц Отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Губкинскому перед Думой города Губкинского и гражданами города Губкинского о деятельности подчиненного органа внутренних дел

В целях реализации принципов открытости и публичности, создания условий для обеспечения права граждан, общественных объединений и организаций, государственных и муниципальных органов на получение достоверной информации о деятельности полиции, в соответствии с частью 3 статьи 8 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», Приказом Министерства Внутренних дел Российской Федерации от 30 августа 2011 года № 975 «Об организации и проведении отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России», на основании подпункта 1.31.1 пункта 1 статьи 29 и подпункта 3 пункта 1 статьи 64 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок отчета должностных лиц Отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Губкинскому перед Думой города Губкинского и гражданами города Губкинского о деятельности подчиненного органа внутренних дел согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Городской Думы от 27 декабря 2011 года № 137 «Об утверждении Порядка отчета должностных лиц Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Губкинскому перед Городской Думой и гражданами города Губкинского о деятельности подчиненного органа внутренних дел» (Губкинская неделя, 13 января 2012 года, спецвыпуск № 2).
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ
ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

О.Н. ПЕСКОВА

Приложение
к решению Думы города Губкинского
от 26 декабря 2023 года № 202

ПОРЯДОК

отчета должностных лиц Отделения Министерства внутренних дел
Российской Федерации по городу Губкинскому перед
Думой города Губкинского и гражданами города Губкинского
о деятельности подчиненного органа внутренних дел

Статья 1. Общие положения

1. Настоящим Порядком устанавливаются организация и проведение отчетов должностных лиц Отделения Министерства внутренних дел России по городу Губкинскому (далее – ОМВД) перед Думой города Губкинского (далее – Дума) и перед гражданами города Губкинского.

2. Отчетом должностного лица ОМВД является его очное выступление перед правомочным заседанием Думы (или) собранием граждан.

Отчет должностного лица ОМВД представляет собой часть обязательной деятельности ОМВД по информированию Думы города, граждан о деятельности полиции.

3. Отчет должностного лица ОМВД осуществляется в целях:

1) создания условий для реализации установленного Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации права граждан, общественных объединений, организаций и органов местного самоуправления на получение достоверной информации о деятельности органа внутренних дел;

2) обеспечения открытости и публичности в деятельности полиции;

3) повышения уровня доверия граждан к сотрудникам органов внутренних дел.

4. Задачами проведения отчетов должностных лиц ОМВД являются:

1) информирование Думы и граждан о состоянии правопорядка на обслуживаемой территории;
2) развитие в рамках действующего законодательства системы общественного контроля над деятельностью полиции;

3) обеспечение взаимодействия полиции с органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями и гражданами по предупреждению и раскрытию преступлений и правонарушений;

4) правовое просвещение граждан.

5. К материалам отчетов относятся:

1) информационно-аналитическая записка;

2) текст отчета (доклада) должностного лица ОМВД;

3) решение Думы или протокол собрания граждан.

6. Обнародование информации о деятельности полиции осуществляется с учетом требований уголовного, административного законодательства Российской Федерации, законодательства в области оперативно-розыскной деятельности, защиты государственной и иной охраняемой тайны, соблюдения прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также права объединений и организаций на защиту их деловой репутации.

7. Отчитываться о деятельности полиции уполномочены:

1) начальник ОМВД – перед Думой;

2) участковые уполномоченные полиции – перед гражданами, проживающими на обслуживаемом административном участке (нескольких административных участках).

Статья 2. Отчет начальника ОМВД

1. Начальник ОМВД отчитывается перед Думой о деятельности подчиненного органа внутренних дел один раз в год – в первом квартале года, следующего за отчетным.

2. Председатель Думы извещает начальника ОМВД о времени и месте рассмотрения отчета начальника ОМВД.

3. Для подготовки отчета о деятельности ОМВД используются источники информации, указанные в пункте 11 Инструкции, утвержденной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 30 августа 2011 года № 975 «Об организации и проведении отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России».

4. В отчете о деятельности ОМВД отражаются:

1) особенности криминогенной ситуации на обслуживаемой территории;

2) итоги деятельности по предупреждению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и правонарушений, в том числе: основные результаты охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, в том числе при проведении массовых и спортивных мероприятий; результаты противодействия преступности несовершеннолетних и меры, принятые для ее профилактики; результаты противодействия коррупционным проявлениям; результаты обеспечения безопасности дорожного движения;

3) информация о результатах рассмотрения обращений граждан, сенаторов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, представительных органов муниципальных образований, представителей общественных организаций, объединений, уполномоченных по правам человека, а также меры реагирования на публикации в СМИ о недостатках в деятельности курируемых органов внутренних дел;

4) состояние работы и проблемные вопросы взаимодействия с государственными и муниципальными органами, общественными объединениями и организациями, гражданами;

5) результаты использования финансовых и иных средств, выделенных органами местного самоуправления на реализацию возложенных на полицию обязанностей по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности;

6) иные вопросы, требующие рассмотрения в соответствии со складывающейся ситуацией или по согласованию с органом, заслушивающим отчет.

5. На этапе подготовки к отчету разрабатывается информационно-аналитическая записка, в которой отражается проводимая работа по охране общественного порядка и обеспечению безопасности на обслуживаемой территории, защите прав и законных интересов граждан от преступных посягательств, а также принимаемые меры по обеспечению общественного доверия и поддержки граждан.

6. Не позднее чем за 10 дней до назначенной даты отчета информационно-аналитическая записка доводится до сведения Думы и размещается на официальном сайте УМВД России по Ямало-Ненецкому автономному округу в сети Интернет и официальном сайте органа местного самоуправления (по согласованию) в сети Интернет.

7. После поступления информационно-аналитической записки в Думу Комиссией Думы по местному самоуправлению и противодействию коррупции разрабатывается проект решения Думы «Об отчете начальника Отделения Министерства внутренних дел России по городу Губкинскому о деятельности подчиненного органа внутренних дел за (указать год) год», при этом информационно-аналитическая записка к отчету является приложением к проекту решения Думы.

8. Проект решения Думы, указанный в пункте 7 настоящей статьи, рассматривается и принимается (или отклоняется) депутатами Думы в установленном Регламентом Думы порядке.

Статья 3. Отчет участкового уполномоченного полиции

1. Участковый уполномоченный полиции отчитывается о результатах своей работы на собрании граждан, проживающих на обслуживаемом им административном участке, не реже 1 (одного) раза в год с опубликованием отчетной информации на официальном сайте УМВД России по Ямало-Ненецкому автономному округу в сети Интернет и официальном сайте органа местного самоуправления (по согласованию) в сети Интернет.

2. В проведении отчета участкового уполномоченного полиции перед гражданами участвует руководитель отделения участковых уполномоченных полиции ОМВД и представитель органа местного самоуправления (по согласованию).

3. График отчетов участковых уполномоченных полиции ОМВД составляется начальником отделения участковых уполномоченных полиции. График отчетов участковых уполномоченных полиции согласовывается с Администрацией города Губкинского, утверждается начальником ОМВД и размещается на официальном сайте УМВД России по Ямало-Ненецкому автономному округу в сети Интернет и официальном сайте органа местного самоуправления (по согласованию) в сети Интернет.

4. Время, место и регламент проведения отчета участкового уполномоченного полиции определяются с учетом местных условий и предполагаемого количества участников и согласовываются с Администрацией города Губкинского.

5. В зависимости от особенностей обслуживаемых административных участков может проводиться единое собрание граждан, проживающих на нескольких административных участках, на котором одновременно отчитываются несколько участковых уполномоченных полиции.

6. Основными источниками информации для отчета участкового уполномоченного полиции являются:

1) государственная и ведомственная статистическая отчетность;

2) итоги рассмотрения жалоб, предложений и заявлений граждан;

3) информация, полученная в результате личного наблюдения, общения с населением;

4) другие сведения, имеющиеся в органе внутренних дел.

7. В отчете о деятельности участкового уполномоченного полиции отражаются:

1) информация о складывающейся оперативной обстановке на участке и принимаемые меры по ее нормализации;

2) работа, проводимая участковым уполномоченным полиции по выявлению и раскрытию преступлений и правонарушений;

3) деятельность участкового уполномоченного полиции по профилактике преступлений и правонарушений;

4) состояние и результаты участия граждан и общественных объединений, в том числе правоохранительной направленности, в охране общественного порядка;

5) результаты рассмотрения жалоб, заявлений и предложений граждан;

6) иные проблемные вопросы, требующие рассмотрения на данном собрании.

8. На этапе подготовки к отчету разрабатывается информационно-аналитическая записка, в которой отражается проводимая участковым уполномоченным полиции работа по охране общественного порядка и безопасности на обслуживаемой территории, защите прав и законных интересов граждан от преступных посягательств, а также принимаемые меры по обеспечению общественного доверия и поддержки граждан.

9. Информационно-аналитическая записка утверждается начальником ОМВД.

10. Не позднее чем за 10 дней до назначенной даты отчета информационно-аналитическая записка размещается на официальном сайте УМВД России по Ямало-Ненецкому автономному округу в сети Интернет и официальном сайте органа местного самоуправления (по согласованию) в сети Интернет.

11. Оповещение населения о проведении собрания по вопросу отчета участкового уполномоченного полиции (участковых уполномоченных полиции) производится заблаговременно путем вывешивания объявлений в местах с массовым пребыванием граждан, использования местных СМИ, сети Интернет, а также через органы местного самоуправления, администрацию предприятий, учреждений и организаций. В информации об отчете указываются должностные лица ОМВД и органа местного самоуправления (по согласованию), которые будут присутствовать при его проведении, а также официальный сайт УМВД России по Ямало-Ненецкому автономному округу в сети Интернет, где размещена информационно-аналитическая записка.

12. В целях максимального привлечения граждан к участию в обсуждении, отчет участкового уполномоченного полиции проводится в вечернее время или в выходные дни.

13. В зависимости от тематики вопросов, которые предполагается обсудить с гражданами, для участия в собрании приглашаются работники органов социальной защиты населения, предприятий жилищно-коммунального хозяйства, ветеранских объединений, иных заинтересованных организаций.

14. При проведении отчета участкового уполномоченного полиции на собрании председательствует руководитель отделения по организации деятельности участковых уполномоченных полиции ОМВД.

15. На собрании граждан может проходить награждение граждан, общественных объединений и организаций за активное участие в обеспечении правопорядка.

16. Принятые в ходе проведения собрания обращения граждан подлежат регистрации, учету и разрешению в порядке, установленном нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Российской Федерации.

17. Ход и решение собрания оформляются протоколом, который подписывается начальником ОМВД.

18. Ответственность за ведение протокола, учет и обобщение замечаний и предложений, поступивших в ходе отчета участкового уполномоченного полиции, возлагается на руководителя отделения по организации деятельности участковых уполномоченных полиции ОМВД.

19. Ответственность за обеспечение общественного порядка и безопасности граждан при проведении собрания возлагается на начальника ОМВД.

**ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ**

РЕШЕНИЕ

26 декабря 2023 года

№ 203

**О внесении изменений в Положение
о наградах Думы города Губкинского**

В целях совершенствования наградной системы и установления поощрений граждан и организаций всех форм собственности городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа за заслуги и достижения в различных сферах деятельности наградами Думы города Губкинского, на основании статьи 29 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о наградах Думы города Губкинского, утвержденное решением Думы города Губкинского от 03 декабря 2021 года № 46 (Губкинская неделя, 10 декабря 2021 года, спецвыпуск № 52), следующие изменения:

1) Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. При оформлении ходатайства о награждении необходимо учитывать количество лиц, работающих на предприятии (учреждении, организации):

1) до 100 работающих - не более 1 кандидатуры для награждения Почетной грамотой (в год) и не более 3 кандидатур для объявления Благодарности (в год);

2) от 100 до 500 работающих - не более 2 Почетных грамот (в год) и не более 5 кандидатур для объявления Благодарности (в год);

3) от 500 и более работающих - не более 3 Почетных грамот (в год) и не более 7 кандидатур для объявления Благодарности (в год).»;

2) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«Для награждения на имя председателя Думы не позднее чем за один месяц до планируемой даты награждения представляются следующие документы:»;

3) подпункт 5 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«5) согласия на обработку сведений (персональных данных) по форме согласно приложениям 5, 5.1 к настоящему Положению.»;

4) в пункте 19 после слов «Приобретение цветов к наградам,» дополнить словами «приобретение рамок для наград.»;

5) в приложениях 1 и 2 исключить реквизиты даты после аббревиатуры «м.п.»;

6) приложение 5 изложить согласно приложению 1 к настоящему решению;

7) дополнить приложением 5.1 согласно приложению 2 к настоящему решению;

8) приложение 6 изложить согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия, подпункт 4 пункта 1 настоящего решения, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ
ГОРОДА ГУБКИНСКОГО**

О.Н. ПЕСКОВА

Приложение 1
к решению Думы города Губкинского
от 26 декабря 2023 года № 203

Приложение 5
к Положению о наградах
Думы города Губкинского

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО гражданина)

зарегистрированный (ая) по адресу _____
паспорт (либо иной документ, удостоверяющий личность) серия _____ № _____
выдан (когда, кем) _____

даю согласие Думе города Губкинского, ИНН 8913002676, ОГРН 1028900900676, почтовый адрес: 629830, г. Губкинский, 5-й микрорайон, д. 38, телефон: +7 (34936) 5-98-54, адрес электронной почты: duma2@gubadm.ru (далее – оператор), согласие на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; пол; сведения о гражданстве; данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность; ИНН (идентификационный номер налогоплательщика); СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета); адрес регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; почтовый и (или) электронный адрес; номера телефонов; сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, наименование учебного заведения, год окончания, ученая степень, ученое звание; сведения о занимаемых должностях и стаже работы, сведения о наградах и поощрениях; банковские реквизиты для выплаты вознаграждения к награде Думы города Губкинского).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение 1 (одного) года со дня его представления оператору и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к решению Думы города Губкинского
от 26 декабря 2023 года № 203

Приложение 5.1
к Положению о наградах
Думы города Губкинского

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Я, _____
(ФИО гражданина)

зарегистрированный (ая) по адресу _____

паспорт (либо иной документ, удостоверяющий личность) серия _____ № _____

выдан (когда, кем) _____

контактная информация: номер телефона: _____

почтовый и (или) электронный адрес: _____

даю согласие Думе города Губкинского, ИНН 8913002676, ОГРН 1028900900676, почтовый адрес: 629830, г. Губкинский, 5-й микрорайон, д. 38, телефон: +7 (34936) 5-98-54, адрес электронной почты: duma2@gubadm.ru (далее – оператор), согласие на распространение своих персональных данных в соответствии с требованиями ст. 7, 9, 10, 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных». Целью обработки персональных данных для распространения является размещение информации о наградной деятельности оператора на следующих информационных ресурсах оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://duma.gubadm.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
Газета «Губкинская неделя»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Персональные данные, подлежащие распространению

Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие категории персональных данных			
Фамилия, имя, отчество (при наличии)			
Наименование организации (работодателя)			
Адрес места работы			
Занимаемая должность			

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение и обработку для целей статистического учета персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации смешанным способом.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания бессрочно и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к решению Думы города Губкинского
от 26 декабря 2023 года № 203

Приложение 6
к Положению о наградах
Думы города Губкинского

Председателю Думы города Губкинского

ЗАЯВЛЕНИЕ
о перечислении денежного вознаграждения
к Почетной грамоте Думы города Губкинского

ФИО заявителя _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства по паспорту _____

Паспортные данные _____

[серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения]

ИНН _____

СНИЛС _____

Прошу произвести выплату единовременного денежного вознаграждения к Почетной грамоте
Думы города Губкинского на мой счет в банке по следующим реквизитам:

Наименование Банка получателя _____

ИНН Банка получателя _____

БИК Банка получателя _____

Корреспондентский счет Банка получателя _____

Номер счета заявителя _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13 декабря 2023 года

№ 419-р

О награждении Почётной грамотой Главы города Губкинского и вручении Благодарственного письма Главы города Губкинского

На основании Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Губкинского, утверждённого постановлением Администрации города от 25 декабря 2019 года № 2051, ходатайств предприятий и организаций города, за проведение действенной работы по воспитанию молодых специалистов, повышению их общественной активности и формированию гражданской позиции, и в связи с проведением торжественной церемонии закрытия Года педагога и наставника,

1. Наградить Почётной грамотой Главы города Губкинского:

Барышникова Алексея Николаевича	–	дежурного пункта централизованной охраны отдела вневедомственной охраны по городу Губкинскому - филиала федерального государственного казённого учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу»
Боровкова Сергея Александровича	–	заведующего хирургическим отделением-врача-хирурга хирургического отделения государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Губкинская городская больница»
Боровкову Елену Федоровну	–	врача-невролога терапевтического отделения государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Губкинская городская больница»
Гуськова Сергея Сергеевича	–	начальника отдела вневедомственной охраны по городу Губкинскому - филиала федерального государственного казённого учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу»

Комарова
Геннадия Алексеевича

–

слесаря по ремонту технологического оборудования 6 разряда «Губкинский газоперерабатывающий завод» - филиала открытого акционерного общества «СибурТюменьГаз»

Пынзаря
Илью Владимировича

–

командира отделения взвода полиции Отдела вневедомственной охраны по городу Губкинскому - филиала федерального государственного казённого учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу»

Тимеева
Дмитрия Николаевича

–

начальника пункта централизованной охраны отдела вневедомственной охраны по городу Губкинскому - филиала федерального государственного казённого учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу»

Шульгу
Сергея Сергеевича

–

старшего помощника начальника дежурной смены службы пожаротушения 2 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного Управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу

2. Вручить Благодарственное письмо Главы города Губкинского:

Бояркину
Юрию Викторовичу

–

преподавателю по классу фортепиано муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская школа искусств имени Г.В. Свиридова»

Виноградовой
Татьяне Васильевне

–

преподавателю муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №2»

Вирченко
Владимиру Валерьевичу

–

концертмейстеру муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская хореографическая школа»

Костюченко
Любови Леонидовне

–

методисту муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

Кравчуку
Сергею Николаевичу

–

преподавателю муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №2»

Лукиных
Евгении Владимировне

–

педагогу дополнительного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

Люшиной
Татьяне Владимировне

–

заместителю директора по образовательному процессу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9» городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

Матвеевскому
Олегу Станиславовичу

–

оператору по добыче нефти и газа цеха по добыче нефти и газа укрупнённого нефтепромысла №1 (Барсуковского направления) общества с ограниченной ответственностью «РН-Пурнефтегаз»

Олексийко
Татьяне Васильевне

–

преподавателю по классу фортепиано муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская школа искусств имени Г.В. Свиридова»

Рязановой
Александре Яковлевне

–

учителю русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

Симоновой
Анастасии Сергеевне

–

учителю технологии, советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детьми, общественными объединениями муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа им. Ярослава Василенко» городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

Стецкевич
Надежде Владимировне

–

руководителю клубного формирования отдела культурно-досуговой деятельности Дворец культуры «Нефтяник» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»

Устиновой
Венере Хуснутдиновне

–

руководителю клубного формирования отдела культурно-досуговой деятельности Дворец культуры «Нефтяник» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»

Филицину Андрею Алексеевичу	-	педагогу дополнительного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения «Станция технического творчества» городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа
Черкасову Андрею Николаевичу	-	учителю информатики, математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей» городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа
Чобану Геннадью Христофоровичу	-	учителю по физической культуре муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

3. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Губкинская неделя».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города Губкинского.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 декабря 2023 года

№ 428-р

О награждении Почётной грамотой Главы города Губкинского и вручении Благодарственного письма Главы города Губкинского

На основании Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Губкинского, утверждённого постановлением Администрации города от 25 декабря 2019 года № 2051, ходатайств предприятий и организаций города, за многолетний добросовестный труд, успехи, достигнутые в производственной деятельности, и в связи с профессиональным праздником – Днём энергетика,

1. Наградить Почётной грамотой Главы города Губкинского:

Антипова Владислава Трофимовича	-	электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда участка по содержанию и ремонту электрооборудования филиала акционерного общества «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский
Евдокимова Александра Юрьевича	-	слесаря по контрольно-измерительным приборам и автоматике 6 разряда участка контрольно-измерительных приборов и автоматики филиала акционерного общества «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский
Зиму Артема Александровича	-	инженера Пурпейского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Тюмень» Ноябрьские электрические сети
Кузьмина Сергея Витальевича	-	мастера сетевого района акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»
Николаева Николая Николаевича	-	мастера Пурпейского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Тюмень» Ноябрьские электрические сети
Рудова Эдуарда Владимировича	-	оператора котельной 6 разряда участка по эксплуатации и обслуживанию котельного оборудования цеха теплоснабжения филиала акционерного общества «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский
Таргонского Алексея Васильевича	-	начальника группы подстанции Пурпейского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Тюмень» Ноябрьские электрические сети
Черешнева Владимира Михайловича	-	начальника транспортного участка акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»

Ханнанова Рамила Гамиловича	-	водителя автомобиля акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»
--------------------------------	---	---

2. Вручить Благодарственное письмо Главы города Губкинского:

Андрейченко Виталию Федоровичу	-	слесарю по ремонту оборудования 5 разряда участка по содержанию и ремонту сетей цеха теплоснабжения филиала акционерного общества «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский
Бабий Борису Николаевичу	-	слесарю-ремонтнику 6 разряда участка по содержанию и ремонту водопроводных очистных сооружений и водопроводных сетей цеха водоснабжения и водоотведения филиала акционерного общества «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский
Богдашкину Александр Валентиновичу	-	электромонтеру по обслуживанию подстанций акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»
Белялову Раилу Джамильевичу	-	электромонтеру по техническому обслуживанию и ремонту устройства РЗА 5 разряда Пурпейского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Тюмень» Ноябрьские электрические сети
Волосатову Юрию Федоровичу	-	электромонтеру оперативно-выездной бригады 4 разряда Пурпейского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Тюмень» Ноябрьские электрические сети
Денисову Сергею Михайловичу	-	машинисту насосных установок 5 разряда участка по эксплуатации и обслуживанию канализационных очистных сооружений цеха водоснабжения и водоотведения филиала акционерного общества «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский
Доможирову Виталию Викторовичу	-	водителю автомобиля акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»
Каримову Радику Флюровичу	-	электромонтеру по ремонту и обслуживанию электрооборудования акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»
Киселю Дмитрию Ивановичу	-	электромонтеру оперативно-выездной бригады 6 разряда Пурпейского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Тюмень» Ноябрьские электрические сети
Муллагалееву Ильнуру Амировичу	-	старшему мастеру участка по эксплуатации и обслуживанию котельного оборудования цеха теплоснабжения филиала акционерного общества «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский
Пискунову Юрию Владимировичу	-	водителю автомобиля акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»
Савельеву Александр Петровичу	-	водителю автомобиля 6 разряда Пурпейского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Тюмень» Ноябрьские электрические сети
Солошину Дмитрию Федоровичу	-	электромонтеру по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»
Самусевичу Александр Ивановичу	-	водителю автомобиля 7/1 разряда Пурпейского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Тюмень» Ноябрьские электрические сети
Тумгоеву Аслану Юсуповичу	-	машинисту паровой передвижной депарафинизационной установки участка автотранспорта и специальной техники цеха теплоснабжения филиала акционерного общества «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский

3. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Губкинская неделя».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города Губкинского.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 декабря 2023 года

№ 429-р

О вручении Благодарственного письма Главы города Губкинского

На основании Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Губкинского, утверждённого постановлением Администрации города от 25 декабря 2019 года № 2051, ходатайства государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Елена», за многолетний добросовестный труд и в связи с 25-летием со дня образования государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Елена»,

1. Вручить Благодарственное письмо Главы города Губкинского:

Горюнову Николаю Егоровичу – водителю государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Елена»

Щербич Екатерине Викторовне – специалисту по социальной работе отделения срочного социального обслуживания государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Елена»

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Губкинская неделя».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города Губкинского.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 декабря 2023 года

№ 430-р

О награждении Почётной грамотой Главы города Губкинского и вручении Благодарственного письма Главы города Губкинского

На основании Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Губкинского, утверждённого постановлением Администрации города от 25 декабря 2019 года № 2051, ходатайств предприятий и организаций города, за многолетний добросовестный труд, большой вклад в укрепление боеготовности Губкинского пожарно-спасательного гарнизона и в связи с профессиональным праздником – Днём спасателя Российской Федерации,

1. Наградить Почётной грамотой Главы города Губкинского:

Топала Михаила Ивановича – старшего лейтенанта внутренней службы, старшего помощника начальника дежурной смены службы пожаротушения 2 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу

2. Вручить Благодарственное письмо Главы города Губкинского:

Нигиматзянову Аделю Расимовичу – старшему лейтенанту внутренней службы, заместителю начальника 12 пожарно-спасательной части 2 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу

Эккертю Владимиру Андреевичу – прапорщику внутренней службы, водителю 12 пожарно-спасательной части 2 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу

3. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Губкинская неделя».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города Губкинского.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 декабря 2023 года

№ 431-р

О вручении Благодарственного письма Главы города Губкинского

На основании Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Губкинского, утверждённого постановлением Администрации города от 25 декабря 2019 года № 2051, ходатайства муниципального автономного учреждения «Молодежный центр «Современник», за многолетний добросовестный труд и в связи с 15-летием со дня образования муниципального автономного учреждения «Молодежный центр «Современник»,

1. Вручить Благодарственное письмо Главы города Губкинского:

Епишиной Екатерине Алексеевне – специалисту по охране труда муниципального автономного учреждения «Молодежный центр «Современник»,

Черновой Ирине Олеговне – старшему специалисту по работе с молодёжью муниципального автономного учреждения «Молодежный центр «Современник»,

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Губкинская неделя».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города Губкинского.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 декабря 2023 года

№ 439-р

О вручении Благодарственного письма Главы города Губкинского

На основании Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Губкинского, утверждённого постановлением Администрации города от 25 декабря 2019 года № 2051, ходатайства государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Елена», за многолетний добросовестный труд и в связи с 25-летием со дня образования государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Елена»,

1. Вручить Благодарственное письмо Главы города Губкинского:

Пономаренко Элле Николаевне – социальному работнику отделения дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Елена»

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Губкинская неделя».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города Губкинского.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25 декабря 2023 года

№ 442-р

О вручении Благодарственного письма
Главы города Губкинского

На основании Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Губкинского, утвержденного постановлением Администрации города от 25 декабря 2019 года № 2051, ходатайства Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ямало-Ненецкому автономному округу, за многолетний добросовестный труд и в связи с 25-летием со дня образования Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр),

1. Вручить Благодарственное письмо Главы города Губкинского:

Бокачевой Екатерине Николаевне	–	главному специалисту-эксперту межмуниципального отдела по городам Губкинский и Муравленко Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ямало-Ненецкому автономному округу
Давлетхановой Ренете Габдулхайевне	–	специалисту-эксперту межмуниципального отдела по городам Губкинский и Муравленко Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ямало-Ненецкому автономному округу

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Губкинская неделя».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города Губкинского.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

Режим работы онлайн-центра обслуживания клиентов:

29 декабря 2023 года – в обычном режиме (с 8:00 до 17:00);

с 30 декабря 2023 года по 8 января 2024 года – праздничные, выходные дни.

Обращаем внимание клиентов на то, что все сообщения, отправленные с 30 декабря 2023 года по 8 января 2024 года через сервисы «Онлайн-центр обслуживания клиентов» и «Служба технической поддержки Личного кабинета», будут обработаны в рабочие дни с 9 января 2024 года.

Роспотребнадзор сообщает

Рекомендации по выбору
красной икры

В преддверии новогодних праздников ТО Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Губкинском предлагает потребителям следовать некоторым рекомендациям при покупке красной икры.

Красная икра, которую можно получить от различных видов лососевых рыб, таких как горбуша, кета, нерка, сёмга и форель, является ценным пищевым продуктом. Она богата полиненасыщенными жирными кислотами, легко усваиваемыми белками, а также содержит множество витаминов и минералов, включая йод, кальций, фосфор, железо, витамины А, D, E, В и фолиевую кислоту.

Не покупайте икру у неофициальных продавцов или в местах, где нет разрешения на торговлю.

Внимательно изучите этикетку на упаковке. На ней должны быть указаны вид рыбы, из которой получена икра, а также дата производства и упаковки.

На жестяной банке должна быть маркировка, включающая дату производства, слово «ИКРА», номер завода-изготовителя, номер смены и индекс рыбной промышленности «Р». Маркировка должна быть нанесена изнутри банки.

Не покупайте икру, которая содержит пищевую добавку E-239 (уротропин). Этот консервант был запрещен в России из-за того, что он разлагается в кислой среде желудка и образуется токсичное вещество – формальдегид. Допустимыми консервантами для икры являются E-200, E-201, E-202, E-203, E-211, E-212, E-213.

Крышка банки не должна быть вздутой или проминаться при нажатии. Икра должна полностью заполнять банку.

Икринки натурального продукта должны быть мелкими, однородными, рассыпчатыми и цельными, без плёнок и трещин. Если икра выделяет сок, а икринки кажутся «сдутыми», это может указывать на то, что икру уже размораживали. Натуральные икринки имеют ядро, в то время как искусственные икринки однородны. Также натуральные икринки лопаются при слабом нажатии, оболочка искусственных икринок более жёсткая и сложно лопается. Если вы положите икру в горячую воду, натуральная икра немного побелеет и опустится на дно, а искусственная растворится, окрашивая воду.

Икру следует хранить в холодильнике при температуре, указанной производителем на упаковке. В открытой жестяной банке икру лучше не хранить, рекомендуется переложить её в чистую сухую стеклянную ёмкость.

В какой таре лучше покупать красную икру: в пластиковом контейнере, жестяной или стеклянной банке?

Приобретая икру в пластиковом контейнере или стеклянной банке, вы можете сразу оценить её вид и качество. Хорошая икра имеет однородный цвет, икринки рассыпчатые и цельные, нет лишнего сока, лопнувших, слипшихся или засохших икринок. Продукция в жестяной таре защищена от воздействия внешних факторов, но у неё есть один серьёзный минус: её нельзя рассмотреть. При покупке икры в такой упаковке обращайте внимание на крышку банки – она не должна проминаться или быть вздутой. Икра должна заполнять баночку полностью.

Как понять, что продукт испорчен?

У испорченной икры будет неприятный или странный запах. На вкус такая икра может быть горькой. Плесень или иные посторонние вкрапления также свидетельствуют о порче продукта. Ещё один яркий признак – слой слизи на поверхности банки.

ЕРИЦ ЯНАО информирует

О режиме работы ЕРИЦ ЯНАО
в праздничные дни в январе 2024 года

ЕРИЦ ЯНАО сообщает о режиме работы клиентских офисов, многоканальных телефонов и дистанционных сервисов в праздничные дни.

29 декабря 2023 года все центры обслуживания клиентов работают в обычном режиме.

Режим работы телефона единой службы поддержки клиентов – физических лиц **8-800-250-60-06**:

29 декабря 2023 года – в обычном режиме (с 8:00 до 18:00, после 18:00 – в автоматическом режиме);

с 30 декабря 2023 года по 8 января 2024 года – праздничные, выходные дни (в автоматическом режиме).

Режим работы телефона единой службы поддержки клиентов – юридических лиц **8-800-250-28-74**:

29 декабря 2023 года – в обычном режиме (с 9:00 до 18:00, после 18:00 – в автоматическом режиме);

с 30 декабря 2023 года по 8 января 2024 года – праздничные, выходные дни (в автоматическом режиме).

новости города ● подача объявлений ● оформление подписки на газету ● архив газеты ● цены на рекламу – WWW.VEKTOR-TV.RU

Губкинская
неделя

ОБЛАДАТЕЛЬ ЗНАКА «ЗОЛОТОЙ ФОНД ПРЕССЫ»

Учредитель и издатель:

МБУ «ГТРК «Вектор»

Дата выхода в свет – 26.12.2023

№ 52 (807)

Директор МБУ «ГТРК «Вектор» –

гл. редактор СМИ О. Н. Пескова

Е-mail: gazeta@mogub.yanao.ru

Сайт: www.vektor-tv.ru

Спецвыпуск свёрстан

в редакции газеты «Губкинская

неделя».

Адрес редакции и издателя:

629830, ЯНАО, г. Губкинский, мкр-н 14, д. 43

Телефоны приёмной редакции СМИ:

☎ 5-24-50, 5-13-10

Реклама, подписка: ☎ 3-02-55

Корреспонденты: ☎ 5-14-11

Газета зарегистрирована в Управлении

Роскомнадзора по Тюменской области,

ХМАО-Югре и ЯНАО.

Свидетельство ПИ № ТУ 72-01651 от 17.09.2021

Спецвыпуск отпечатан в в ООО «Печатный мир

г. Сургут» (г. Сургут, ул. Маяковского, д. 14).

Спецвыпуск передан по Интернету.

По графику – в 17:00, фактически – в 17:00.

Заказ № 2031/1. Объём – 2 п. л. Тираж – 500 экз.

Распространяется бесплатно.