

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 марта 2024 года

№ 750

Об утверждении расписания движения городских пассажирских автобусов

постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Губкинского от 15 января 2024 года № 14 «Об утверждении расписания движения городских пассажирских автобусов».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2024 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губкинская неделя» и разместить на официальном сайте Администрации города Губкинского.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В соответствии со статьями 61, 64 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Губкинского постановляет:

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

1. Утвердить расписания движения городских пассажирских автобусов по маршрутам №1, №2А, №2Б, №3, №4, №5, №6 согласно приложениям №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7 к настоящему

Приложение №1
к постановлению
Администрации города Губкинского
от «28» марта 2024 года № 750

РАСПИСАНИЕ

отправления автобуса из остановочных пунктов **МАРШРУТ №1** (по часовой),
Пн.- Суб. (кроме воскресенья и праздничных дней)

Наименование остановочного пункта	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ТЦ «Русь» (начало движения)	7:08	7:42	8:18	8:55	12:00	12:34	13:10	15:50	16:26	17:10	17:50	18:30	19:10
ул. Ямальская	7:10	7:46	8:20	8:57	12:02	12:36	13:12	15:52	16:28	17:12	17:52	18:32	19:12
ГСК Сфера	7:12	7:48	8:22	8:59	12:04	12:38	13:14	15:54	16:30	17:14	17:54	18:34	19:14
2-й микрорайон	7:13	7:49	8:23	9:00	12:05	12:39	13:15	15:55	16:31	17:15	17:55	18:35	19:15
Торговый город	7:15	7:51	8:25	9:02	12:07	12:41	13:17	15:57	16:33	17:17	17:57	18:37	19:17
ГИБДД	7:16	7:52	8:26	9:03	12:08	12:42	13:20	16:00	16:36	17:20	18:00	18:40	19:20
14-й микрорайон	7:18	7:54	8:28	9:05	12:10	12:44	13:22	16:02	16:38	17:22	18:02	18:42	19:22
ул. Газовиков	7:19	7:55	8:29	9:06	12:11	12:45	13:23	16:03	16:39	17:23	18:03	18:43	19:23
18-й микрорайон	7:22	7:58	8:32	9:09	12:14	12:48	13:26	16:06	16:42	17:26	18:06	18:46	19:26
17-й микрорайон	7:24	8:00	8:34	9:11	12:16	12:50	13:28	16:08	16:44	17:28	18:08	18:48	19:28
СОК «Ямал»	7:26	8:02	8:36	9:13	12:18	12:52	13:30	16:10	16:46	17:30	18:10	18:50	19:30
12 микрорайон	7:28	8:04	8:38	9:15	12:20	12:54	13:32	16:12	16:48	17:32	18:12	18:52	19:32
ТЦ «Меркурий»	7:30	8:06	8:40	9:17	12:22	12:56	13:34	16:14	16:50	17:34	18:14	18:54	19:34
Городская больница	7:32	8:08	8:42	9:19	12:24	12:58	13:36	16:16	16:52	17:36	18:16	18:56	19:36
Бородинский бульвар	7:33	8:09	8:43	9:20	12:25	12:59	13:37	16:17	16:53	17:37	18:17	18:57	19:37
Школа №4	7:36	8:12	8:46	9:23	12:28	13:02	13:40	16:20	16:56	17:40	18:20	19:00	19:40
Школа искусств	7:38	8:14	8:48	9:25	12:30	13:04	13:42	16:22	16:58	17:42	18:22	19:02	19:42
ТЦ «Русь» (окончание движения)	7:40	8:16	8:50	9:27	12:32	13:06	13:44	16:24	17:00	17:44	18:24	19:04	19:44

Приложение №2
к постановлению
Администрации города Губкинского
от «28» марта 2024 года № 750

РАСПИСАНИЕ

отправления автобуса из остановочных пунктов **МАРШРУТ №2А**,
Пн.- Суб. (кроме воскресенья и праздничных дней)

Наименование остановочного пункта	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Школа искусств (начало движения)	6:39	7:25	8:10	10:18	12:25	13:09	13:53	14:40	15:48	17:18	18:05	18:50	19:35	20:20
Школа №4	6:40	7:26	8:11	10:19	12:26	13:10	13:54	14:41	15:49	17:19	18:06	18:51	19:36	20:21
СШ «Арктика»	6:42	7:28	8:13	10:21	12:28	13:12	13:56	14:43	15:51	17:21	18:08	18:53	19:38	20:23
ТЦ «Магнат»	6:44	7:30	8:15	10:23	12:30	13:14	13:58	14:45	15:54	17:23	18:10	18:55	19:40	20:25
2-й микрорайон	6:47	7:33	8:18	10:26	12:33	13:17	14:01	14:48	15:57	17:26	18:13	18:58	19:43	20:28
Пр-кт Губкина	6:49	7:35	8:20	10:28	12:35	13:19	14:03	14:50	15:59	17:28	18:15	19:00	19:45	20:30
13-й микрорайон	6:52	7:38	8:23	10:31	12:38	13:22	14:06	14:53	16:03	17:31	18:18	19:03	19:48	20:33
18-й микрорайон	6:56	7:42	8:27	10:35	12:42	13:26	14:10	14:57	16:07	17:35	18:22	19:07	19:52	20:37
17-й микрорайон	6:58	7:44	8:29	10:37	12:44	13:28	14:12	14:59	16:09	17:37	18:24	19:09	19:54	20:39
СОК «Ямал»	7:00	7:46	8:31	10:39	12:46	13:30	14:14	15:01	16:12	17:39	18:26	19:11	19:56	20:41
Школа №7	7:02	7:48	8:33	10:41	12:48	13:32	14:16	15:03	16:14	17:41	18:28	19:13	19:58	20:43
13-й микрорайон	7:03	7:49	8:34	10:42	12:49	13:33	14:17	15:04	16:16	17:42	18:29	19:14	19:59	20:44
ТЦ «Ямал-Пурпе»	7:05	7:51	8:36	10:44	12:51	13:35	14:19	15:06	16:18	17:44	18:31	19:16	20:01	20:46
Лицей	7:07	7:53	8:38	10:46	12:53	13:37	14:21	15:08	16:20	17:46	18:33	19:18	20:03	20:48
Торговый город	7:08	7:54	8:39	10:47	12:54	13:38	14:23	15:09	16:22	17:47	18:34	19:19	20:04	20:49
2-й микрорайон	7:10	7:56	8:41	10:49	12:56	13:40	14:25	15:11	16:24	17:49	18:36	19:21	20:06	20:51

ул. Дружбы	7:12	7:58	8:43	10:51	12:58	13:42	14:27	15:13	16:26	17:51	18:38	19:23	20:08	20:53
ТЦ «Русь»	7:14	8:00	8:45	10:53	13:00	13:44	14:29	15:15	16:28	17:53	18:40	19:25	20:10	20:55
СШ «Арктика»	7:17	8:03	8:48	10:56	13:03	13:47	14:32	15:18	16:31	17:56	18:43	19:28	20:13	20:58
Школа №4 (окончание движения)	7:18	8:04	8:49	10:57	13:04	13:48	14:33	15:19	16:32	17:57	18:44	19:29	20:14	21:00

Приложение №3
к постановлению
Администрации города Губкинского
от «28» марта 2024 года № 750

РАСПИСАНИЕ

отправления автобуса из остановочных пунктов **МАРШРУТ №26,**
Пн.- Суб. (кроме воскресенья и праздничных дней)

Наименование остановочного пункта	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ТЦ «Магнат» (начало движения)	6:45	7:37	8:12	8:50	11:15	11:55	12:34	13:12	15:20	16:00	17:40	18:27	19:07	19:47	20:27
Школа искусств	6:46	7:38	8:13	8:51	11:16	11:56	12:35	13:13	15:21	16:01	17:41	18:28	19:08	19:48	20:28
Школа №4	6:48	7:40	8:15	8:53	11:18	11:58	12:37	13:15	15:23	16:03	17:43	18:30	19:10	19:50	20:30
Площадь Воинской Славы	6:51	7:43	8:18	8:56	11:21	12:01	12:40	13:18	15:26	16:06	17:46	18:33	19:13	19:53	20:33
Университет	6:52	7:44	8:19	8:57	11:22	12:02	12:41	13:19	15:27	16:07	17:47	18:34	19:14	19:54	20:34
1000 мелочей	6:54	7:46	8:21	8:59	11:24	12:04	12:43	13:21	15:29	16:09	17:49	18:36	19:16	19:56	20:36
Олимп	6:56	7:48	8:23	9:01	11:26	12:06	12:45	13:23	15:31	16:11	17:51	18:38	19:18	19:58	20:38
11-й микрорайон	6:58	7:50	8:25	9:03	11:28	12:08	12:47	13:25	15:33	16:13	17:53	18:40	19:20	20:00	20:40
Школа №7	7:00	7:52	8:27	9:05	11:30	12:10	12:49	13:27	15:35	16:15	17:55	18:42	19:22	20:02	20:42
13-й микрорайон	7:02	7:54	8:29	9:07	11:32	12:12	12:51	13:29	15:37	16:17	17:57	18:44	19:24	20:04	20:44
ТЦ «Ямал-Пурпе»	7:04	7:56	8:31	9:09	11:34	12:14	12:53	13:31	15:39	16:19	17:59	18:46	19:26	20:06	20:46
Лицей	7:06	7:58	8:33	9:11	11:36	12:16	12:55	13:33	15:41	16:21	18:01	18:48	19:28	20:08	20:48
Торговый город	7:08	8:00	8:35	9:13	11:38	12:18	12:57	13:35	15:43	16:23	18:03	18:50	19:30	20:10	20:50
2-й микрорайон	7:10	8:02	8:37	9:15	11:40	12:20	12:59	13:37	15:45	16:25	18:05	18:52	19:32	20:12	20:52
ГСК «Сфера»	7:12	8:04	8:39	9:17	11:42	12:22	13:01	13:39	15:47	16:27	18:07	18:54	19:34	20:14	20:54
Ямальская	7:14	8:06	8:41	9:19	11:44	12:24	13:03	13:41	15:49	16:29	18:09	18:56	19:36	20:16	20:56
СШ «Арктика»	7:16	8:08	8:44	9:22	11:47	12:27	13:06	13:44	15:52	16:32	18:12	18:59	19:39	20:19	20:59
(Школа №4) (окончание движения)	7:17	8:09	8:45	9:23	11:48	12:28	13:07	13:45	15:53	16:33	18:13	19:00	19:40	20:20	21:00

Приложение №4
к постановлению
Администрации города Губкинского
от «28» марта 2024 года № 750

РАСПИСАНИЕ

отправления автобуса из остановочных пунктов **МАРШРУТ №23, ежедневно: Пн. – Вс.**

Наименование остановочного пункта	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.
	1	2	3	4	5	6	7	8
ул. Газовиков (начало движения)	6:40	8:02	11:30	13:15	16:00	17:22	19:00	20:20
18-й микрорайон	6:43	8:05	11:33	13:18	16:03	17:25	19:03	20:23
17-й микрорайон	6:44	8:06	11:34	13:19	16:04	17:26	19:04	20:24
СОК «Ямал»	6:46	8:08	11:36	13:21	16:06	17:28	19:06	20:26
12-й микрорайон	6:47	8:09	11:37	13:22	16:07	17:29	19:07	20:27
ТЦ «Меркурий»	6:49	8:11	11:39	13:24	16:09	17:31	19:09	20:29
Городская больница	6:51	8:13	11:41	13:26	16:11	17:33	19:11	20:31
Бородинский бульвар	6:52	8:14	11:42	13:27	16:12	17:34	19:12	20:32
Школа №4	6:55	8:17	11:45	13:30	16:15	17:37	19:15	20:35
Школа искусств	6:56	8:18	11:46	13:31	16:16	17:38	19:16	20:36
ТЦ «Русь»	6:58	8:20	11:48	13:33	16:18	17:40	19:18	20:38
ул. Ямальская	7:00	8:22	11:50	13:35	16:20	17:42	19:20	20:40
пром.зона Панель №7	остановка по требованию							
пром.зона Панель №8	остановка по требованию							
Удачная	7:18	8:40	12:08	13:53	16:38	18:00	19:38	20:58
пром.зона Панель №8	остановка по требованию							
пром.зона Панель №7	остановка по требованию							
ул. Ямальская	7:36	8:58	12:26	14:11	16:56	18:18	19:56	21:16
ТЦ «Магнат»	7:38	9:00	12:28	14:13	16:58	18:20	19:58	21:18
Школа искусств	7:39	9:01	12:29	14:14	16:59	18:21	19:59	21:19
Школа №4	7:41	9:03	12:31	14:16	17:01	18:23	20:01	21:21
Олимп	7:44	9:06	12:33	14:19	17:04	18:26	20:04	21:24
11-й микрорайон	7:46	9:08	12:35	14:21	17:06	18:28	20:06	21:26
Школа №7	7:48	9:10	12:37	14:23	17:08	18:30	20:08	21:28
14-й микрорайон	7:51	9:13	12:39	14:26	17:11	18:33	20:11	21:31
ул. Газовиков	7:52	9:14	12:40	14:27	17:12	18:34	20:12	21:32
18-й микрорайон	7:55	9:17	12:43	14:30	17:15	18:37	20:15	21:35
17-й микрорайон (окончание движения)	7:56	9:18	12:44	14:31	17:16	18:38	20:16	21:36

12-й микрорайон	7:22	8:15	8:57	10:17	12:02	13:02	15:42	-	16:07	-	17:22	18:47	19:42	20:47	21:40	22:22
ТЦ «Меркурий»	7:24	8:17	8:59	10:19	12:04	13:04	15:44	-	16:09	-	17:24	18:49	19:44	20:49	21:42	22:24
Городская больница	7:26	8:19	9:01	10:21	12:06	13:06	15:46	-	16:11	-	17:26	18:51	19:46	20:51	21:44	22:26
Лицей	7:28	8:21	9:03	10:23	12:08	13:08	15:48	-	16:13	-	17:28	18:53	19:48	20:53	21:46	22:28
Торговый город	7:29	8:22	9:04	10:24	12:09	13:09	15:49	-	16:14	-	17:29	18:54	19:49	20:54	21:47	22:29
2-й микрорайон	7:31	8:24	9:06	10:26	12:11	13:11	15:51	-	16:16	-	17:31	18:56	19:51	20:56	21:49	22:31
ул. Дружбы	7:33	8:26	9:08	10:28	12:13	13:13	15:53	-	16:18	-	17:33	18:58	19:53	20:58	21:51	22:33
ТЦ «Русь»	7:35	8:28	9:10	10:30	12:15	13:15	15:55	-	16:20	-	17:35	19:00	19:55	21:00	21:53	22:35
СШ «Арктика»	7:38	8:31	9:13	10:33	12:18	13:18	15:58	-	16:23	-	17:38	19:03	19:58	21:03	21:56	22:38
Школа №4	7:39	8:32	9:14	10:34	12:19	13:19	15:59	-	16:25	-	17:39	19:04	19:59	21:04	21:57	22:39
ТЦ «Русь» (окончание движения)	7:41	8:34*	9:16	10:36	12:21	13:21	16:01	-	16:27	-	17:41	19:06	20:01	21:06	21:59	22:41

* движение по маршруту осуществляют 2 автобуса среднего класса (ежедневно кроме субботы, воскресенья и праздничных дней);

** движение по маршруту Пурпе-Пурпе-1 осуществляет дополнительный автобус среднего класса для перевозки учащихся (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней)

Приложение №7
к постановлению
Администрации города Губкинского
от «28» марта 2024 года № 750

РАСПИСАНИЕ

отправления автобуса из остановочных пунктов **МАРШРУТ №6 Пурпе,**
Пн. – Пт. (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней)

Наименования остановочного пункта	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.	Время отпр.
	1	2	3	4	5	6
Привокзальная (начало движения)	7:08	7:45	12:42	13:28	14:28	15:58
Ямальская	7:10	7:47	12:44	13:30	14:30	16:00
Больница	7:13	7:50	12:47	13:33	14:33	16:03
Торговый центр	7:18	7:55	12:52	13:38	14:38	16:08
Школьная	7:20	7:57	12:54	13:40	14:40	16:10
Энтузиастов	7:22	7:59	12:56	13:42	14:42	16:12
Аэродромная	7:26	8:03	13:00	13:46	14:46	16:16
Лесная	7:29	8:06	13:04	13:49	14:49	16:19
СК «Зенит»	7:33	8:10	13:07	13:53	14:53	16:23
Парк Центральный	7:36	8:13	13:10	13:56	14:56	16:26
Храм	7:40	8:17	13:14	14:00	15:00	16:30
Привокзальная (окончание движения)	7:42	8:19	13:16	14:02	15:02	16:32

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 марта 2024 года

№ 756

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат общественных организаций ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, осуществляющих свою деятельность на территории города Губкинского

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Губкинского п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат общественных организаций ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, осуществляющих свою деятельность на территории города Губкинского согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Губкинского:

2.1. от 19 февраля 2018 года № 403 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из местного бюджета в целях возмещения затрат общественным организациям ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, осуществляющим свою деятельность на территории города Губкинского»;

2.2. от 20 июня 2023 года № 1218 «О внесении изменения в постановление Администрации города Губкинского от 19 февраля 2018 года № 403 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из местного бюджета в целях возмещения затрат общественным организациям ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, осуществляющим свою деятельность на территории города Губкинского»;

2.3. от 30 ноября 2023 года № 2647 «О внесении изменения в постановление Администрации города Губкинского от 19 февраля 2018 года № 403 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из местного бюджета в целях возмещения затрат общественным организациям ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, осуществляющим свою деятельность на территории города Губкинского».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Губкинская неделя" и разместить на официальном сайте Администрации города Губкинского.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам.

Приложение
Утвержден постановлением Администрации города Губкинского
от «29» марта 2024 года № 756

Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат общественных организаций ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, осуществляющих свою деятельность на территории города Губкинского

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат общественных организаций ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, осуществляющих свою деятельность на территории города Губкинского (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 года № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

1.2. В Порядке применяются следующие основные понятия:

1.2.1. субсидия – средства городского бюджета, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком получателю субсидии на возмещение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности;

1.2.2. участники отбора - социально ориентированные некоммерческие организации, соответствующие требованиям Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных вопросов ветеранов (пенсионеров) (далее - общественная организация ветеранов);

1.2.3. получатель субсидии – участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение общественным организациям ветеранов фактически понесенных затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Губкинского (далее - Управление).

1.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению на очередной финансовый год и на плановый период на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка в рамках реализации муниципальной программы «Социальная поддержка граждан».

1.6. Критерии отбора общественной организации ветеранов:

1.6.1. осуществление на территории города Губкинского деятельности, направленной на решение социальных вопросов ветеранов (пенсионеров) в соответствии с уставными целями не менее 15 лет, предшествующих дате подачи заявки на участие в отборе;

1.6.2. наличие количества участников (членов) общественной организации ветеранов не менее 1000 человек;

1.6.3. наличие опыта реализации мероприятий, направленных на:

1.6.3.1. подготовку и проведение праздничных и памятных мероприятий;

1.6.3.2. организацию культурного досуга ветеранов (пенсионеров);

1.6.3.3. правовую защиту прав и свобод ветеранов (пенсионеров).

1.7. Получатели субсидии определяются по результатам отбора, проводимого способом запроса предложений на основании заявок об участии в отборе, направленных участниками отбора, исходя из их соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок об участии в отборе (далее - отбор).

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор осуществляется на основании заявок на участие в отборе (далее - заявка), направленных участниками отбора, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и требованиям в соответствии с пунктами 1.6. и 2.4. настоящего Порядка.

2.2. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Управления), не менее чем за 5 календарных дней до начала срока подачи заявок на участие в отборе.

2.3. Объявление о проведении отбора, указанное в пункте 2.2 настоящего Порядка, содержит следующую информацию:

1) адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

2) срок проведения отбора (дату начала подачи заявок участников отбора, дату окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 5-ти календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора);

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления;

4) цель предоставления субсидии, а также результаты предоставления субсидии;

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

8) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

9) критерии отбора;

10) порядок возврата заявок участников отбора на доработку;

11) порядок отклонения заявок участников отбора, а также информацию об основаниях их отклонения;

12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, правила распределения субсидии по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

15) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

16) дату размещения результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте Управления.

2.4. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2.4.2. не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.4.3. не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.4.4. не получать средства из городского бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.3. настоящего Порядка;

2.4.5. не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.4.6. у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.4.7. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Губкинским;

2.4.8. участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.4.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.5. Для участия в отборе общественные организации ветеранов направляют в Управление заявку (приложение №1 к настоящему Порядку) с приложением следующих документов:

2.5.1. копии учредительных документов, каждый лист которых подписывается руководителем (иным уполномоченным лицом) и заверяется печатью участника отбора;

2.5.2. выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки в Управление;

2.5.3. сметы расходов на возмещение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

2.5.4. документа, подтверждающего полномочия руководителя. В случае, если от имени участника отбора действует иное лицо, заявка на участие в отборе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную его печатью и подписанную руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности;

2.5.5. справка о численности участников (членов) общественной организации ветеранов;

2.5.6. информация о деятельности общественной организации ветеранов за предшествующий финансовый год, о проведенных мероприятиях и достигнутых результатах;

2.6. Заявка с приложенными электронными образами документов, указанными в пункте 2.5 настоящего Порядка, направляется по адресу электронной почты, указанному в объявлении о проведении отбора и в сроки, установленные объявлением.

Электронные образы (далее - копии) документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Предоставление заявки и копий документов на бумажном носителе не предусмотрено.

2.7. Ответственность за достоверность предоставляемых документов несут участники отбора.

2.8. Датой представления участником отбора заявки считается день отправки участником отбора указанной заявки по электронной почте в адрес Управления.

2.9. Участник отбора вправе внести изменения в поданную заявку или отозвать ее, направив об этом письменное уведомление в Управление. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора.

В случае принятия Управлением решения о возврате заявки участнику отбора на доработку, такое решение подлежит публикации на официальном сайте Управления в течение двух рабочих дней со дня принятия решения с указанием оснований для возврата заявок, а также положений заявок, подлежащих доработке.

2.10. Управление осуществляет прием документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка от участников отбора и регистрирует заявки в журнале регистрации приема заявок на участие в отборе в день их поступления в той последовательности, в которой они поступили.

2.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подана ни одна заявка, отбор признается несостоявшимся. Управление размещает на едином портале (с момента реализации технической возможности), а также на официальном сайте Управления информацию о признании конкурса несостоявшимся.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном в настоящем разделе.

2.12. После окончания срока приема заявок Управление в течение 10 календарных дней:

2.12.1. осуществляет проверку документов на предмет полноты и соответствия предоставленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.5. настоящего Порядка;

2.12.2. осуществляет проверку соответствия (несоответствия) участника отбора критериям, указанным в пункте 1.6. и требованиям, указанным в пункте 2.4. настоящего Порядка;

2.12.3. по итогам проверки документов на предмет полноты и соответствия предоставленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.5. настоящего Порядка и соответствия (несоответствия) участника отбора критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.6. и 2.4. настоящего Порядка готовит соответствующее заключение;

2.12.4. инициирует заседание Комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидии на возмещение затрат общественных организаций ветеранов (далее - Комиссия).

2.12.5. направляет на рассмотрение Комиссии заключение по результатам проверки в соответствии с пунктом 2.12.3. настоящего Порядка.

2.13. По результатам рассмотрения представленных в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Порядка документов, Комиссия выносит решение о соответствии (несоответствии) участника отбора критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.6. и 2.4. настоящего Порядка.

2.14. Решение, указанное в пункте 2.13. настоящего Порядка, принимается большинством голосов членов Комиссии, и оформляется протоколом в срок, не превышающий 3-х рабочих дней после соответствующего заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии и всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

2.15. Протокол должен содержать следующую обязательную информацию:

2.15.1. дату, время и место проведения комиссии;

2.15.2. информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

2.15.3. информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

2.15.4. решение о соответствии (несоответствии) участника отбора критериям, указанным в пункте 1.6. настоящего Порядка;

2.15.5. решение о соответствии (несоответствии) участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4. настоящего Порядка;

2.15.6. наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.16. Основаниями для отклонения заявки являются:

2.16.1. несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным пунктами 1.6 и 2.4 настоящего Порядка;

2.16.2. несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.5. настоящего Порядка;

2.16.3. недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.16.4. подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

2.16.5. если ранее было принято решение о предоставлении субсидии в виде возмещения тех же затрат за тот же период.

2.17. При установлении оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего Порядка, Управление в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии, направляет участникам отбора уведомление об отклонении заявки способом, позволяющим подтвердить факт его получения, и возвращает заявку на участие в отборе и прилагаемые к ней документы.

2.18. Протокол размещается на едином портале (с момента реализации технической возможности), а также на официальном сайте Управления не позднее 5 календарных дней со дня подписания.

2.19. Победителям и участникам отбора направляются способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее 5 календарных дней, следующих за днём подписания протокола заседания Комиссии.

2.20. Получатель субсидии, не позднее 3 рабочих дней с момента получения уведомления о предоставлении субсидии, обязан предоставить в Управление банковские реквизиты для заключения соглашения.

2.21. В случае выделения в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, Управление вправе без проведения процедур отбора предоставить субсидию участникам отбора, признанных победителями.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1 соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;

3.1.2 согласие получателя субсидии, лиц получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Управлением в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

3.2. Документы, подтверждающие соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, предоставляются непосредственно в Управление по адресу: 629830, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Губкинский, 10 микрорайон, дом. 4:

- лично при обращении в Управление;
 - посредством почтовой связи;
 - посредством электронной связи (на электронный адрес: feo@gubadm.ru) с последующим предоставлением заявки и документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, на бумажном носителе в адрес Управления.
- Контактные телефоны: 8(34936) 3-03-82, 3-45-38.

В случае направления посредством почтовой связи заявка и документы предоставляются получателем субсидии в конверте, на котором указывается:

- наименование мероприятия «возмещение затрат общественным организациям ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, осуществляющих свою деятельность на территории города Губкинского»;
- наименование получателя субсидии, почтовый адрес и контактный телефон.

3.3. Управление в течение 20 календарных дней рассматривает представленные получателем субсидии документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.6 настоящего Порядка.

Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии подготавливает письменный мотивированный отказ и направляет его получателю субсидии с приложением представленных ранее документов.

При полном и правильном оформлении документов Управление готовит проект постановления Администрации города Губкинского о предоставлении субсидии в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения Управлением, и в течение 3 рабочих дней с даты подписания постановления Администрации города Губкинского письменно уведомляет об этом получателя субсидии путем направления проекта соглашения любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе при личном посещении Управления.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней рассматривает и подписывает проект соглашения и подписанный экземпляр направляет в Управление.

Управление в течение 3 рабочих дней с момента получения подписанного проекта соглашения заключает с получателем субсидии соглашение.

В целях проведения мониторинга Управление одновременно с заключением соглашения формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - план мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения. План мероприятий формируется на текущий финансовый год, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

Получатель субсидии, не исполнивший обязанности по подписанию проекта соглашения, признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.4 Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного по типовой форме, установленной приказом Департамента финансов и налоговой политики Администрации города Губкинского.

Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов и налоговой политики Администрации города Губкинского.

3.5. В соглашение подлежат включению следующие обязательные положения:

3.5.1. в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны соглашения обязаны согласовать новые условия соглашения или расторгнуть соглашение при не достижении согласия по новым условиям;

3.5.2. о согласии получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на осуществление в их отношении проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидии, являются:

- 3.6.1. несоответствие представленных документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- 3.6.2. установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

3.7. После заключения соглашения получатель субсидии ежемесячно, до 3 числа следующего за отчетным (за декабрь месяц не позднее 20 декабря) представляет в Управление заявку на предоставление субсидии по форме, установленной в приложении №2 к настоящему Порядку и документы, подтверждающие фактическую потребность (копии заключенных контрактов (договоров); счетов, копии актов выполненных работ, товарных накладных, актов приема-передачи, расчеты по заработной плате и налогам, авансовые отчеты, заявление о предоставлении материальной помощи, платежные поручения). Управление регистрирует ее в день поступления в соответствующем журнале регистрации и не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия и проверки заявки, осуществляет перечисление денежных средств на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.8. Размер субсидии определяется в соответствии со сметой расходов на возмещение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности получателя субсидии.

3.9. Субсидия предоставляется на возмещение следующих затрат:

- оплата услуг связи (телефон, факс, интернет), почтовые расходы;
- оплата коммунальных услуг за используемые помещения;
- оплата услуг по содержанию помещений, техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации;
- оплата услуг по обслуживанию оргтехники;
- приобретение периодических печатных изданий;
- приобретение материальных запасов;
- приобретение основных средств;
- проведение праздничных и памятных мероприятий;
- приобретение памятных подарков, сувениров при проведении праздничных мероприятий;
- заработная плата работникам;
- ремонт (текущий и капитальный), реставрация нефинансовых активов;
- ремонт жилых помещений ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла;
- ремонт мест общего пользования в многоквартирных домах, в которых проживают ветераны Великой Отечественной войны и труженики тыла;
- командировочные расходы;
- предоставление единовременных выплат неработающим пенсионерам;
- выплата материальной помощи;
- приобретение подарков для детей военнослужащих, участников СВО.

Ответственность за достоверность представляемых Управлению отчетных документов и сведений возлагается на получателя субсидии.

3.10. Характеристикой результата предоставления субсидии является удельный вес женщин, достигших возраста 50 лет и старше, и мужчин, достигших возраста 55 лет и старше, участвующих в общественно значимых мероприятиях, проводимых получателем субсидии.

Точная дата завершения, конечное значение результата предоставления субсидии и значения характеристик устанавливаются в соглашении.

3.11. В случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.12. В случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, или прекращении деятельности получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которого является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в городской бюджет.

IV. Требования к представлению отчетности

4.1. Получатель субсидии предоставляет отчет о значении достижения результата предоставления субсидии, а также характеристик результата (по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов и налоговой политики Администрации города Губкинского, не позднее десятого рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии).

4.2. Получатель субсидии ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии направляет отчет о реализации Плана мероприятий (по форме, определенной типовой формой соглашения).

4.3. Управление осуществляет проверку представленной отчетности в течение 10 рабочих дней. После проверки и утверждения отчетов, Управление второй экземпляр утвержденных отчетов направляет получателю субсидии.

4.4. Ответственность за достоверность предоставленной отчетной информации несет получатель субсидии.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии осуществляется Управлением, органами муниципального финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Управлением проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидий и недопущения случаев образования неиспользованных остатков субсидий.

5.3. Полученная субсидия подлежит возврату получателем субсидии в городской бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и (или) органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

5.4. В случае недостижения целевых показателей результативности, полученная субсидия в течение 10 рабочих дней подлежит возврату в городской бюджет в объеме пропорциональном величине недостижения значений результата.

5.5. Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в городской бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии, содержащего сведения:

- 5.5.1. о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата;
- 5.5.2. о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств;
- 5.5.3. о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены средства.

5.6. В случае если получатель субсидии отказывается в добровольном порядке осуществить возврат субсидии, указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. В случае уклонения от возврата субсидии, либо нарушения сроков возврата субсидии, выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений, влекущих к необоснованному завышению размера предоставляемой субсидии, получатель субсидии возвращает всю сумму необоснованно удерживаемых (полученных) средств субсидии в городской бюджет, включая пеню, начисленную в размере одной трехсот шестидесятой ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей на начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату за каждый день просрочки.

5.8. Основанием для освобождения получателя от применения меры ответственности, предусмотренной в настоящем разделе, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

5.9. Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат общественных организаций
ветеранов (пенсионеров) войны, труда,
Вооруженных сил и правоохранительных органов,
осуществляющих свою деятельность
на территории города Губкинского

ФОРМА ЗАЯВКИ

На бланке организации

В Управление по труду
и социальной защите населения
Администрации города Губкинского

ЗАЯВКА
на участие в отборе
для предоставления субсидии из бюджета города Губкинского

(полное наименование общественной организации)

Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 01 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Реквизиты счета, на который в соответствии с бюджетным законодательством подлежит перечислению субсидия	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность добровольцев	
Численность учредителей (участников, членов)	
Общая сумма денежных средств, полученных общественной организацией в предыдущем году, из них:	
взносы учредителей (участников, членов)	
гранты и пожертвования юридических лиц	
пожертвования физических лиц	
средства, предоставленные из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов	
доход от целевого капитала	

Информация о видах деятельности, осуществляемых общественной организацией

ОПИСЬ

документов, входящих в состав заявки на участие в отборе

N п/п	Наименование документа	Количество листов	Номер страницы
1	2	3	4

Полноту и достоверность информации, содержащейся в настоящей заявке, и приложенных к ней документов подтверждаю.

С условиями отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Настоящим на дату направления заявки сообщаю следующее:

1) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами Российской Федерации (далее - оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний, в совокупности

превышает 25 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

2) организация не находится в перечне организаций в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) организация не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) организация не получает средства из городского бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные решением о предоставлении субсидии, в отношении которой проводится отбор;

5) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у организации на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

7) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в городской бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Губкинским;

8) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации.

На осуществление Управлением по труду и социальной защите населения Администрации города Губкинского и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случаях, предусмотренных Порядком, обязуюсь вернуть полученные денежные средства в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в городской бюджет города Губкинский.

(наименование должности руководителя
общественной организации)

(подпись)

(ФИО)

"__" _____ 20__ г. М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат общественных организаций
ветеранов (пенсионеров) войны, труда,
Вооруженных сил и правоохранительных
органов, осуществляющих свою деятельность
на территории города Губкинского

Заявка на предоставление субсидии
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя: _____
рублей

№ п/п		Наименование расходов Количество, ед. изм.	Предусмотрено средств согласно смете расходов, руб.		Фактически израсходовано средств на отчетную дату, руб.		Объем предоставленной субсидии (всего)	Потребность в субсидии на ____ месяц		
			Всего	В том числе:	Всего	В том числе:				
				за счет средств субсидии		за счет средств субсидии				
				за счет средств получателя субсидии, в том числе за счет целевых поступлений из других источников		за счет средств получателя субсидии, в том числе за счет целевых поступлений из других источников				
1	2	3	4=5+6	5	6	7=8+9	8	9	10	11
1.										
...										
Итого										

С точностью до второго десятичного знака.

Справочно указывается на отчетную дату остаток субсидии на начало месяца, всего: _____

Приложение: {копии подтверждающих документов}

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

Исполнитель

(должность)

(Ф.И.О.)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат общественных организаций
ветеранов (пенсионеров) войны, труда,
Вооруженных сил и правоохранительных
органов, осуществляющих свою деятельность
на территории города Губкинского

СМЕТА РАСХОДОВ
на возмещение затрат

(наименование получателя)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Количество, ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Сумма расходов, руб.		
				Всего	за счет средств субсидии	за счет средств получателя субсидии, в том числе за счет целевых поступлений из других источников
1	2	3	4	5	6	7
1.						
...						
Итого						

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Исполнитель
(должность)

(Ф.И.О.) (телефон)

«_» _____ 20

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 апреля 2024 года

№ 764

О назначении общественных обсуждений по проекту «Внесение изменений в проект планировки территории и проект межевания территории микрорайона № 13 города Губкинского в части земельных участков с кадастровыми номерами: 89:14:010129:257, 89:14:010129:260, 89:14:010129:259, 89:14:010129:258»

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Городской Думы от 26 апреля 2018 года № 288 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в городском округе город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании заявления Алиева Расула Курбановича от 22 марта 2024 года № 3996456642 о внесении изменений в проект планировки территории и проект межевания территории микрорайона № 13 города Губкинского в части земельных участков с кадастровыми номерами: 89:14:010129:257, 89:14:010129:260, 89:14:010129:259, 89:14:010129:258», Администрация города Губкинского постановляет:

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту: «Внесение изменений в проект планировки территории и проект межевания территории микрорайона № 13 города Губкинского в части земельных участков с кадастровыми номерами: 89:14:010129:257, 89:14:010129:260, 89:14:010129:259, 89:14:010129:258» (далее – Проект), размещенный на официальном сайте Администрации города Губкинского (www.gubadm.ru) в разделе «Общественные обсуждения» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал, портал Госуслуг) на платформе обратной связи и компонента «Госуслуги Решаем вместе» модуль «Общественное голосование» (далее - платформа обратной связи ПОС) с 12 апреля 2024 года по 23 апреля 2024 года.

2. Установить порядок и сроки проведения общественных обсуждений по Проекту (Приложение № 1).

3. Создать комиссию по подготовке и проведению общественных обсуждений по Проекту (далее - Комиссия) и утвердить ее состав (Приложение № 2).

4. Организатору общественных обсуждений - Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города в холле 1 этажа здания Департамента по управлению муниципальным имуществом, расположенного по адресу: РФ, ЯНАО, городской округ город Губкинский, город Губкинский, микрорайон № 2, дом 45, организовать проведение экспозиции Проекта в срок с 12 апреля 2024 года по 23 апреля 2024 года и в ходе работы экспозиции по месту размещения организатора общественных обсуждений организовать консультирование посетителей в рабочие дни с 14.00 до 16.00.

5. Установить, что предложения и замечания по Проекту вносятся в письменной форме в Комиссию, а так же посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиций Проекта, либо в электронной форме посредством направления сообщений на адрес электронной почты: agh4@gubadm.ru, либо посредством официального сайта Администрации города Губкинского (раздел «Общественные обсуждения»), либо через единый портал на платформе обратной связи ПОС, в срок до 24 апреля 2024 года.

6. Прием письменных предложений и замечаний по Проекту проводится по адресу РФ, ЯНАО, Городской округ город Губкинский, город Губкинский, микрорайон № 2, дом 45, управление архитектуры и градостроительства Администрации города Губкинского, кабинет № 312.

7. Приемные дни и часы: понедельник – пятница с 8.30 до 17.00 часов, перерыв с 12.30 до 14.00 часов, телефон 3-20-81, 3-20-82.

8. Управлению делопроизводства и кадров Администрации города Губкинского опубликовать в газете «Губкинская неделя» настоящее постановление, а также заключение о результатах общественных обсуждений.

9. Управлению общей политики Администрации города разместить настоящее постановление, заключение о результатах общественных обсуждений, а также Проект на официальном сайте Администрации города Губкинского.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по строительству и архитектуре.

И.О. ПЕРВОГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

Е.А. ИБРАГИМОВ

Приложение № 1
к постановлению
Главы города Губкинского
от 02 апреля 2024 года № 764

Порядок и сроки
проведения общественных обсуждений по проекту
«Внесение изменений в проект планировки территории и проект межевания территории микрорайона № 13 города Губкинского в части земельных участков с кадастровыми номерами: 89:14:010129:257, 89:14:010129:260, 89:14:010129:259, 89:14:010129:258»

№№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4
1	Проведение экспозиции Проекта	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Губкинского	с 12.04.2024 по 23.04.2024
2	Размещение Проекта на официальном сайте Администрации города Губкинского (www.gubadm.ru, раздел «Общественные обсуждения»), на портале Госуслуг на платформе обратной связи ПОС, принятие предложений и замечаний	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Губкинского	с 12.04.2024 по 23.04.2024
3	Заседание комиссии по подведению итогов общественных обсуждений по Проекту	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Губкинского	25.04.2024
4	Подготовка и оформление протокола общественных обсуждений, заключения о результатах общественных обсуждений	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Губкинского	до 30.04.2024
5	Опубликование заключения о результатах общественных обсуждений	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Губкинского	03.05.2024

Приложение № 2
к постановлению
Главы города Губкинского
от 02 апреля 2024 года № 764

Состав комиссии

по подготовке и проведению общественных обсуждений по проекту «Внесение изменений в проект планировки территории и проект межевания территории микрорайона № 13 города Губкинского в части земельных участков с кадастровыми номерами: 89:14:010129:257, 89:14:010129:260, 89:14:010129:259, 89:14:010129:258»

Ибрагимов Евгений Аюпович – заместитель главы Администрации города по строительству и архитектуре, председатель Комиссии;

Утученков Игорь Васильевич – начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города, заместитель председателя Комиссии;

Князева Юлия Ивановна – начальник отдела градостроительства управления архитектуры и градостроительства Администрации города, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Воложанинов Денис Валерьевич – начальник правового управления Администрации города;

Кирюхина Екатерина Валерьевна – начальник Департамента по управлению муниципальным имуществом города Губкинского;

Бочкарева Наталья Викторовна – заместитель начальника управления, заведующий сектором подготовки разрешительной и предпроектной документации управления архитектуры и градостроительства Администрации города Губкинского;

Бельковец Дмитрий Николаевич – директор МКУ «Управление организации строительства»;

Коломиец Дмитрий Валентинович – начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и безопасности населения Администрации города;

Афанасьева Светлана Владимировна	– заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города;
Курзенков Виталий Владимирович	– врио начальника ОГИБДД ОМВД России по «Губкинское» (по согласованию);
Храмцов Дмитрий Сергеевич	– начальник ОНД и ПР г. Губкинский УНО и ПРГУ МЧС России по ЯНАО (по согласованию);
Клешня Алексей Михайлович	– заместитель начальника отряда - начальник части 12 ПСЧ 2 ПСО ФПС ГПС главного управления МЧС России по ЯНАО (по согласованию);
Назин Александр Николаевич	– и.о. директора филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский (по согласованию);
Салдаев Андрей Павлович Чапурин Вячеслав Андреевич	– генеральный директор АО «ГЭС» (по согласованию); – генеральный директор ООО «Горгаз» (по согласованию).

Зарегистрированы изменения в устав Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу 02.04.2024 года государственный регистрационный номер RU 893010002024001

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

21 марта 2024 года

№ 213

О внесении изменений в Устав городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии с Федеральными законами от 04.08.2023 № 469-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», от 02.11.2023 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2023 № 657-ФЗ «О внесении изменений в Водный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 25.12.2023 № 673-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об экологической экспертизе», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу пункта 4 части 4 статьи 2 Федерального закона «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», на основании статей 29, 66 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, принятый на местном референдуме 16 марта 1997 года (в редакции решений Городской Думы от 27 мая 2005 года № 284 (Нефтяник Приполярья, 01 июня 2005 года, спецвыпуск № 13), от 21 декабря 2006 года № 117 (Нефтяник Приполярья, 27 апреля 2007 года, спецвыпуск № 7), от 30 мая 2007 года № 169 (Нефтяник Приполярья, 28 сентября 2007 года, спецвыпуск № 12), от 20 декабря 2007 года № 222 (Нефтяник Приполярья, 29 февраля 2008 года, спецвыпуск № 5), от 01 марта 2008 года № 261 (Нефтяник Приполярья, 21 марта 2008 года, спецвыпуск № 6), от 25 сентября 2008 года № 309 (Нефтяник Приполярья, 31 октября 2008 года, спецвыпуск № 24), от 9 апреля 2009 года № 390 (Губкинская неделя, 8 мая 2009 года, спецвыпуск № 10), от 26 октября 2009 года № 440 (Губкинская неделя, 20 ноября 2009 года, спецвыпуск № 30), от 17 декабря 2009 года № 457 (Губкинская неделя, 15 января 2010 года, спецвыпуск № 1), от 30 марта 2010 года № 483 (Губкинская неделя, 14 мая 2010 года, спецвыпуск № 19), от 30 сентября 2010 года № 538 (Губкинская неделя, 29 октября 2010 года, спецвыпуск № 43), от 02 июня 2011 года № 66 (Губкинская неделя, 30 июня 2011 года, спецвыпуск № 26), от 29 сентября 2011 года № 93 (Губкинская неделя, 21 октября 2011 года, спецвыпуск № 42), от 01 декабря 2011 года № 116 (Губкинская неделя, 23 декабря 2011 года, спецвыпуск № 51), от 28 сентября 2012 года № 197 (Губкинская неделя, 16 ноября 2012 года, спецвыпуск № 46), от 28 марта 2013 года № 252 (Губкинская неделя, 3 мая 2013 года, спецвыпуск № 18), от 26 сентября 2013 года № 307 (Губкинская неделя, 6 сентября 2013 года, спецвыпуск № 36), от 25 марта 2014 года № 357 (Губкинская неделя, 18 апреля 2014 года, спецвыпуск № 16), от 25 сентября 2014 года № 395 (Губкинская неделя, 7 ноября 2014 года, спецвыпуск № 45), от 22 декабря 2014 года № 425 (Губкинская неделя, 30 января 2015 года, спецвыпуск № 5), от 30 марта 2015 года № 437 (Губкинская неделя, 22 мая 2015 года, спецвыпуск № 21), от 17 августа 2015 года № 496 (Губкинская неделя, 15 сентября 2015 года, спецвыпуск № 38), от 17 декабря 2015 года № 23 (Губкинская неделя, 29 января 2016 года, спецвыпуск № 3), от 2 июня 2016 года № 90 (Губкинская неделя, 29 июля 2016 года, спецвыпуск № 27), от 29 сентября 2016 года № 108 (Губкинская неделя, 25 ноября 2016 года, спецвыпуск № 42), от 23 марта 2017 года № 159 (Губкинская неделя, 12 мая 2017 года, спецвыпуск № 18), от 10 октября 2017 года № 220 (Губкинская неделя, 08 декабря 2017 года, спецвыпуск № 45), от 26 апреля 2018 года № 286 (Губкинская неделя, 06 июля 2018 года, спецвыпуск № 23), от 13 ноября 2018 года № 343 (Губкинская неделя, 28 декабря 2018 года, спецвыпуск № 50), от 26 сентября 2019 года № 447 (Губкинская неделя, 25 октября 2019 года, спецвыпуск № 43), от 25 декабря 2019 года № 489 (Губкинская неделя, 30 января 2020 года, спецвыпуск № 3), от 26 марта 2020 года № 513 (Губкинская неделя, 27 апреля 2020 года, спецвыпуск № 17), от 25 июня 2020 года № 573 (Губкинская неделя, 17 июля 2020 года, спецвыпуск № 29), от 14 сентября 2020 года № 577 (Губкинская неделя, 23 октября 2020 года, спецвыпуск № 43), от 03 декабря 2020 года № 18 (Губкинская неделя, 1 января 2021 года, спецвыпуск № 1), от 24 апреля 2021 года № 72 (Губкинская неделя, 07 мая 2021 года, спецвыпуск № 18), от 08 сентября 2021 года № 109 (Губкинская неделя, 24 сентября 2021 года, спецвыпуск № 40/1), в редакции решений Думы города Губкинского от 14 октября 2021 года № 13 (Губкинская неделя, 03 ноября 2021 года, спецвыпуск № 46), от 23 марта 2022 года № 68 (Губкинская неделя, 15 апреля 2022 года, спецвыпуск № 14), от 22 декабря 2022 года (Губкинская неделя, 27 января 2023 года, спецвыпуск № 3), от 25 мая 2023 года № 149 (Губкинская неделя, 30 июня 2023 года, спецвыпуск № 26), от 26 октября 2023 года № 182 (Губкинская неделя, 17 ноября 2023 года, спецвыпуск № 46) следующие изменения:

- 1) подпункт 11 пункта 1 статьи 7 дополнить словами «, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа»;
- 2) в подпункте 29 пункта 1 статьи 7 слова «создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также» исключить;
- 3) подпункт 34 пункта 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:
«34) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе»;
- 4) подпункт 36 пункта 1 статьи 7 дополнить словами «, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей»;
- 5) в подпункте 1.39 пункта 1 статьи 29 слова «для опубликования» заменить словами «и (или) сетевого издания для обнародования»;
- 6) статью 63 изложить в следующей редакции:

«Статья 63. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Думы города Губкинского о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.
2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.
3. Обнародование муниципальных правовых актов должно обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.
4. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заклю-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 марта 2024 года

№ 65-р

О награждении Почётной грамотой Главы города Губкинского и вручении Благодарственного письма Главы города Губкинского

На основании Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Губкинского, утверждённого постановлением Администрации города от 25 декабря 2019 года № 2051, ходатайства управления культуры Администрации города Губкинского, за многолетний добросовестный труд, успехи, достигнутые в профессиональной деятельности, и в связи с профессиональным праздником – Днём работника культуры,

1. Наградить Почётной грамотой Главы города Губкинского:

Брагину Светлану Николаевну	– преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская хореографическая школа»
Литвиненко Михаила Сергеевича	– художественного руководителя муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»
Мариича Дмитрия Владимировича	– преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская школа искусств имени Г.В. Свиридова»
Свириденко Светлану Яковлевну	– преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская школа искусств имени Г.В. Свиридова»
Сошко Татьяну Александровну	– директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская хореографическая школа»
Труфанова Михаила Сергеевича	– звукорежиссера муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»
Шевченко Оксану Михайловну	– преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская школа искусств имени Г.В. Свиридова»
Юрченко Александра Михайловича	– осветителя отдела по технического сопровождению культурно-досуговых мероприятий муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»

2. Вручить Благодарственное письмо Главы города Губкинского:

Бобровой Евгении Александровне	– директору муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система города Губкинского»
Есиповой Галине Давлятовне	– директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»
Редкашову Антону Александровичу	– директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская школа искусств имени Г.В. Свиридова»
Труфановой Галине Геннадьевне	– балетмейстеру сектора культурно-досуговой деятельности Городского Дома культуры «Олимп» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»
Поповой Надежде Петровне	– администратору муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»

3. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Губкинская неделя».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города Губкинского.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

ченного между органами местного самоуправления, понимается официальное опубликование муниципального правового акта.

5. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в городской общественно-политической газете «Губкинская неделя», или первое размещение его полного текста в сетевом издании «Информационный сайт Администрации города Губкинского» (gubadm.ru, свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл N ФС 77 - 23467 от 22.02.2006) (далее – также сетевое издание).

В случае, если официальное опубликование муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, осуществляется в сетевом издании, в муниципальном образовании в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» обеспечивается создание одного или нескольких пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах) без использования ими дополнительных технических средств.

6. В качестве источника дополнительного официального опубликования Устава города Губкинского и изменяющих его актов используется сетевое издание - портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (pravo-minjust.ru).

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в соответствующем территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований и размещения в сетевом издании pravo-minjust.ru после его государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования после государственной регистрации, за исключением отдельных положений настоящего решения.

Подпункт 1 пункта 1 настоящего решения вступает в силу в срок, установленный частью 1 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2023 года № 673-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об экологической экспертизе», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу пункта 4 части 4 статьи 2 Федерального закона «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую».

Подпункт 2 пункта 1 настоящего решения вступает в силу в срок, установленный частью 1 статьи 18 Федерального закона от 04 августа 2023 года № 469-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ
ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

ГЛАВА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

О.Н. ПЕСКОВА

А.В. БАНДУРКО

**Заключение
комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний
о результатах публичных слушаний по проекту
«Проект планировки территории, проект межевания территории части
кадастрового квартала 89:05:030301 (с инженерными изысканиями)»**

г. Губкинский

02 апреля 2024 года

В соответствии с Постановлением Главы города Губкинского от 04 марта 2024 года № 2 «О назначении публичных слушаний по проекту «Проект планировки территории, проект межевания территории части кадастрового квартала 89:05:030301 (с инженерными изысканиями)» (далее - Постановление) проведены публичные слушания.

Публичные слушания проведены комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту «Проект планировки территории, проект межевания территории части кадастрового квартала 89:05:030301 (с инженерными изысканиями)» (далее - Комиссия).

Постановление опубликовано в официальном печатном издании города Губкинского, в спецвыпуске газеты «Губкинская неделя» от 8 марта 2024 года № 9 (815) и размещено вместе с материалами по рассматриваемому вопросу на сайте Администрации города: www.gubadm.ru. Экспозиция проекта «Проект планировки территории, проект межевания территории части кадастрового квартала 89:05:030301 (с инженерными изысканиями)» (далее – Проект) были установлены с 13 марта 2024 года по 25 марта 2024 года в холле здания ДК «Строитель» и в холле 1 этажа здания Департамента по управлению муниципальным имуществом по месту размещения организатора публичных слушаний.

Встреча с участниками публичных слушаний состоялась 28 марта 2024 года в ДК «Строитель», расположенного по адресу: РФ, ЯНАО, Городской округ город Губкинский, г. Губкинский, ул. Молодежная, дом 15.

На встрече участников публичных слушаний зарегистрировано 15 участников: представитель проектной организации (докладчик) – 1 человек; представители Администрации города – 4 человека; представители заинтересованных организаций – 2 человека, жители города – 6 человек; представители СМИ – 2 человека. Члены Комиссии в составе 14 человек.

Предложения и замечания по Проекту принимались с 13 марта 2024 года по 25 марта 2024 года. Регистрация выступающих на публичных слушаниях проводилась с 13 марта 2024 года до 25 марта 2024 года.

В период проведения публичных слушаний:

- в письменной форме поступили замечания и предложения по Проекту от восьми участников публичных слушаний;

- выступающие не зарегистрированы;

- предложения и замечания, записанных в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, посредством платформы обратной связи и компонента «Госуслуги Решаем вместе» модуль «Общественное голосование» в Комиссию не поступили.

28 марта 2024 года на заседании собрания участников публичных слушаний поступили замечания от трех участников публичных слушаний.

**Учтенные замечания и предложения, внесенные участниками публичных слушаний
в период проведения публичных слушаний с 13 марта 2024 года по 25 марта 2024 года**

№ п/п	Предложение внесено	Аргументирован- ные рекоменда- ции Комиссии
1.	<p>Содержание замечаний и предложений</p> <p>При образовании участка 1.3.1 в перераспределение включить земельный участок с кадастровым номером 89:05:030301:12541, северо-восточную границу проектного участка подтянуть к земельному участку 89:05:030301:309. Предусмотреть перераспределение земельного участка 89:05:030301:593 с землями квартала (по северной границе до границы земельного участка 89:05:030301:12766);</p> <p>Предусмотреть перераспределение земельного участка 89:05:030301:1160 с землями квартала (по северной границе до границы земельного участка 89:05:030301:12766).</p> <p>Постановлением Администрации города Губкинского от 20.08.2023 № 1767 в границах территории проектируемы участки 1.14.16. 1.14.18, 1.14.17, 1.14.19, 1.14.20, 1.14.21, 1.14.22, 1.14.23, 1.14.24, утверждена схема расположения земельных участков (см. вложение). Необходимо учесть в проекте межевания части кадастрового квартала 89:05:030301 границы участков, утвержденных схемой.</p> <p>Планируемый элемент 1. Участок 1.1.17 сформировать с учетом существующего проезда</p> <p>Планируемый элемент 2. На месте участков 1.2.2 и 1.2.3 запроектировать 3 участка. Участок 1.2.4 разделить на 2 участка Участок 1.2.5 разделить на 2 участка, откорректировать границы по проезду. Участок 1.2.6 включить в участок 1.2.5. Изменить способ формирования участков 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6 и 1.2.7 – раздел ЗУ 89:05:030301:1100....</p> <p>Участки 1.2.11, 1.2.12 с учетом существующего проезда 1.2.12 разделить на 2 участка. 1.2.9 в перераспределении искл.земли квартала и вкл.зу 89:05:030301:12372.</p> <p>Планируемый элемент 4. 1.4.12 сформировать по существующему ограждению участков 89:05:030301:1119, 89:05:030301:25, 89:05:030301:19. Предусмотреть перераспределение участков 89:05:030301:1119 и 89:05:030301:4336 по существующему ограждению. 1.4.9 – перераспределение участков 89:05:030301:4448, 89:05:030301:183 и неразграниченных земель 1.4.10 – перераспределение участков 89:05:030301:4448, 89:05:030301:183 и неразграниченных земель. Устранить вклинивание и изломанность границ между участками 2.4.6 и 89:05:030301:409 1.4.6 – граница участка пересекает объекты на участке, а также включена подъездная дорога к 1.4.25, нужно исправить</p> <p>Планируемый элемент 8. Участок 1.8.1 сформировать в новых границах под ЗОП, оставить сохраняемый ЗУ 89:05:030301:7195 как в ЕГРН. Участок 1.8.2 исключить оставить сохраняемый ЗУ 89:05:030301:75 как в ЕГРН.</p> <p>Планируемый элемент 9. Участок 1.9.21 разделить на 2 участка Границы участков :68, 1.9.6, 1.9.13, 1.9.14 запроектировать с учетом существующих зданий и сооружений. Откорректировать границу между 1.9.6 (1 этап) и 2.8.3 (2 этап) по существующему ограждению (в данном ПМТ граница пересекает объект). Участок 1.9.7 вкл. в первый этап, образование путем перераспределения ЗУ 89:05:030301:1259 с землями квартала. Пересмотреть формирование участков 1.9.1, 1.9.8, 1.9.9, 2.8.3 (2 этап), :663 – пересекаются границами ГЛР. 2.9.1 – границу участка 89:05:030301:4007 оставить без изменений.</p> <p>Планируемый элемент 11. 1.11.29 – восточную границу сформировать по бордюру. 2.10.2 – включить в перераспределение участок 89:05:030301:7078, включив в границы проектного участка проезд к школе. 2.10.3 – с какой целью формируется такой узкий участок? Предлагаю объединить с 2.10.2. выровнять границу между 1.11.5 и 1.11.12</p> <p>Планируемый элемент 13. 1.13.28 – сформировать участок по ограждению 1.13.10 – принять к корректировке южную границу участка 89:05:030301:7055. Остальные оставить без изменений. Выровнять границу между 1.13.16 и 1.13.25 Дополнительно проработать формирование участка 1.13.57 в связи с корректировкой участков 1.13.28 и 1.13.10. В районе участков 1.13.26, 1.13.56, 1.13.15, :14 территорию под накатанными проездами включить в участок под проездами.</p>	<p>Аргументированные рекомендации Комиссии</p> <p>Замечания и предложения считать правомерными, соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации.</p>
2.	<p>Положение о территориальном планировании По тексту исключить слова «микрорайон Пурпе», «Пурпе». Стр.17 таб.1.4.1 сквер по ул.Строителей (поз.3) заменить на детскую игровую площадку и спортивную площадку и откорректировать данное замечание в текстовой и графической части Проекта. Стр.17 таб. 1.4.1. для детской игровой площадки (поз.3) и сквер в мкр. СУ-39 откорректировать вид разрешенного использования на ВРИ ЗУ «Благоустройство территории» (12.0.2). Стр.20 в разделе 1.8 указать протяженность проектируемых сетей инженерного обеспечения и сетей дождевой канализации. Стр.23. таб.1.9.1. указать протяженность велосипедных дорожек, тротуаров и пешеходных дорожек.</p> <p>Текстовая часть материалов по обоснованию По тексту исключить слова «микрорайон Пурпе», «Пурпе». По тексту поменять структуры наименования планировочных элементов «микрорайон № 10». Стр.5 в перечне аварийных многоквартирных жилых домов исключить п.1. Стр.16 таб.3 п.1 исключить – снесен в 2020 году. Стр.16 таб.3 п.2 «ул.Нефтяников, д.10а» заменить на «пер.Нефтяников, д.10а». Стр.16 таб.3 п.8 «ул.Нефтяников, д.38» заменить на «пер.Нефтяников, д.38». Стр.16 таб.3 п.17 «ул.Нефтяников, д.3» заменить на «пер.Нефтяников, д.3». Стр.16 слова «существующий домовладений» заменить на слова «существующих домовладений». Стр. 18 слова «10-й микрорайон» заменить на «микрорайон № 10». Стр.18 таб.8 п.2 Спортивную площадку привязать к улице, «микрорайон Пурпе» исключить. Стр.19 таб.9 «Объекты торговли» п. 21–25 «ул. Аэродромная, 6» заменить на «ул. Аэродромная, 4/1». Стр.19 таб.9 «Объекты торговли» п. 35«ул. Аэродромная, 38А/1» заменить на «ул. Аэродромная, 38А». Стр.19 таб.9 «Объекты торговли» п. 36 «ул. Аэродромная, 38А» заменить на «ул. Аэродромная, 38Г». Стр.19 таб.9 «Объекты торговли» п. 28 исключить – здание снесено. Стр.19 таб.9 «Объекты торговли» п. 38 исключить – здание снесено.</p>	<p>Замечания и предложения считать правомерными, соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации.</p>

3	Ощепковой О. В, собственники жилого дома, расположенного по ул. Школьная, д.29 на земельном участке с кадастровым номером 89:05:030301.12736	<p>Предусмотреть формирование земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:12736, согласно схеме.</p> <p>Предусмотреть тупиковый проезд с южной стороны земельных участков с кадастровыми номерами 89:05:030301:12736, 89:05:030301: 6041*.</p>	Замечания и предложения считать правомерными, соответствующими требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
2	Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Губкинского	<p>Стр.19 таб.9 «Объекты торговли» п. 39 «Мкр.СУ-39, 165» заменить на «Мкр.СУ-39, 165А».</p> <p>Стр.19 таб.9 «Объекты торговли» п. 49 «Мкр.СУ-39» заменить на «Мкр.СУ-39, 3».</p> <p>Стр.20 таб.11 «Объекты коммунального обслуживания населения» п.5 «ул. Молодежная, 32» заменить на «ул. Молодежная, 33».</p> <p>Стр.24 таб.12 «Здравоохранение» «(10-й мкр.)» заменить на «(мкр. №10)».</p> <p>Стр.24 таб.12 «Предупреждение ЧС» «(14-й мкр.)» заменить на «(мкр. №14)».</p> <p>Стр.24 таб.12 «Образование» «(7-й мкр.)» заменить на «(мкр. №7)».</p> <p>Стр. 25 «мкр. ПЗ» не существует. Исключить.</p> <p>Стр. 25 слова «ул. Молодежная, 10/б» заменить на «ул. Молодежная, 10Б».</p> <p>Стр. 25 слова «ул. Аэродромная, д. 27 Д» заменить на «ул. Аэродромная, д. 27 Е».</p> <p>Стр. 25 слова «мкр. Солнечный, 21 <Б>», корп 1» заменить на «мкр. Солнечный, 21Б».</p> <p>Стр. 26 слова «ул. 39 СУ» заменить на «мкр. СУ-39».</p> <p>Стр. 26 «ул. Республики» исключить - не существует на территории города Губкинского.</p> <p>Стр.27 слова «На территории ЯМАО» заменить на «На территории ЯНАО».</p> <p>Стр.41 таб.18 п.3 «Универсальная спортивная площадка с гимнастическим городском» изменить наименование объекта, в адресе указать улицу.</p> <p>Стр. 41 в табл. 18 уточнить КН земельного участка на котором планируется размещение крытой ледовой площадки с искусственным льдом (89:05:030301:12787).</p> <p>Стр. 41 в табл. 19 и стр. 43 табл. 20 сквер по ул. Строителей (поз.3) заменить на детскую игровую площадку и спортивную площадку.</p> <p>Стр. 43 табл. 20 для детской игровой площадки (поз.3) и сквер в мкр. СУ-39 откорректировать вид разрешенного использования на ВРИ ЗУ «Благоустройство территории» (12.0.2).</p> <p>Стр.47 в таб. 24 обозначены номера многоквартирных жилых домов. Обозначить номера в графической части проекта на варианте планировочного решения.</p> <p>Стр.49 таб.28 п.1 «Сквер (по ул.Строителей)» заменить наименование объекта.</p> <p>Стр.55 в третьем абзаце уточнить показатель ширины улицы в красных линиях.</p> <p>Стр. 55 в таб. 30 указать протяженность велосипедных дорожек, тротуаров и пешеходных дорожек.</p> <p>Стр. 56 раздел 5.7 в части системы водоснабжения дополнить информацией согласно Приложению № 1.</p> <p>Схема планировочных и объемно-пространственных решений</p> <p>Обозначить существующие элементы планировочной структуры - микрорайоны: Солнечный, Сосновый, СУ-39, 083.</p> <p>Сквер (мкр. СУ-39) выделить как элемент планировочной структуры. Внести соответствующие изменения во все схемы и чертежи графической части Проекта.</p> <p>В экспликацию объектов добавить многоквартирные жилые дома и индивидуальные жилые дома усадебного типа.</p> <p>Экспликацию зданий и сооружений дополнить площадью застройки, общей площадью, количеством этажей, количеством квартир по каждому объекту, жилому дому.</p> <p>Предусмотреть реконструкцию существующих объектов:</p> <p>объекта коммунально-бытового обслуживания торговли (поз. 25, 43) по ул. Аэродромная, д. 8.</p> <p>объект общественного питания и торговли (поз.35, 37) по ул. Молодежная, д. 17А.</p> <p>гостиницы (поз.29) по ул. Молодежная д. 15Б;</p> <p>административное здание, объект коммунального обслуживания (поз.19, 24) по ул. Аэродромная, д.6А;</p> <p>объект торговли, страховая компания (поз.42) по ул. Аэродромная, д.4/1;</p> <p>объект торговли(поз.41) по ул. Аэродромная д.4;</p> <p>объект торговли (поз.40) по ул. Аэродромная д.2;</p> <p>отделение банка (поз.12) по ул. Аэродромная д.7;</p> <p>объект торговли (поз.11) по ул. Школьная, д.28А;</p> <p>предприятие общественно питания (поз.33) ул. Молодежная д. 41;</p> <p>гостиница (поз.28) по ул. Молодежная д. 45;</p> <p>гостиница (поз.30) по ул. Аэродромная д.30;</p> <p>объект торговли (поз.52) по ул. Аэродромная, д. 38А;</p> <p>объект торговли (поз.53) по ул. Аэродромная, д. 38Г;</p> <p>предприятие общественного питания, объект торговли, автомойка (34,46,76) по ул. Школьная, д.47; отделение почтовой связи (поз.14) по ул. Школьная, д.25.</p> <p>Схема размещения инженерных сетей и сооружений</p> <p>Предусмотреть прохождение планируемых сетей инженерного обеспечения к планируемым объектам капитального строительства.</p> <p>Материалы в формате Mapinfo</p> <p>Доработать структуру материалов Проектов в Mapinfo в соответствии техническими требованиями к информационным ресурсам государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (далее - ГИСОГД ЯНАО), утвержденным приказом Департаментом строительства и жилищной политики ЯНАО от 14.02.2020 № 49. Отчет по результатам проверки прилагается (Приложение № 2).</p> <p>Отсутствует слой «Красные линии_пр».</p> <p>Слои, которые отсутствуют в утвержденной структуре ГИСОГД (например «Благоустройство» разместить в папке «Декоративная графика».</p> <p>Рассмотрев замечания, Комиссия решила:</p> <p>Замечания управления архитектуры и градостроительства считать правомерными, соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>3.2. 000 Инженерный центр «Лидер-С» в срок до 09 апреля 2024 года внести соответствующие изменения в проект «Проект планировки территории, проект межевания территории части кадастрового квартала 89:05:030301 (с инженерными изысканиями)».</p>	Замечания и предложения считать правомерными, соответствующими требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
2	Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Губкинского	<p>Стр.24 таб.12 «Здравоохранение» «(10-й мкр.)» заменить на «(мкр. №10)».</p> <p>Стр.24 таб.12 «Предупреждение ЧС» «(14-й мкр.)» заменить на «(мкр. №14)».</p> <p>Стр.24 таб.12 «Образование» «(7-й мкр.)» заменить на «(мкр. №7)».</p> <p>Стр. 25 «мкр. ПЗ» не существует. Исключить.</p> <p>Стр. 25 слова «ул. Молодежная, 10/б» заменить на «ул. Молодежная, 10Б».</p> <p>Стр. 25 слова «ул. Аэродромная, д. 27 Д» заменить на «ул. Аэродромная, д. 27 Е».</p> <p>Стр. 25 слова «мкр. Солнечный, 21 <Б>», корп 1» заменить на «мкр. Солнечный, 21Б».</p> <p>Стр. 26 слова «ул. 39 СУ» заменить на «мкр. СУ-39».</p> <p>Стр. 26 «ул. Республики» исключить - не существует на территории города Губкинского.</p> <p>Стр.27 слова «На территории ЯМАО» заменить на «На территории ЯНАО».</p> <p>Стр.41 таб.18 п.3 «Универсальная спортивная площадка с гимнастическим городском» изменить наименование объекта, в адресе указать улицу.</p> <p>Стр. 41 в табл. 18 уточнить КН земельного участка на котором планируется размещение крытой ледовой площадки с искусственным льдом (89:05:030301:12787).</p> <p>Стр. 41 в табл. 19 и стр. 43 табл. 20 сквер по ул. Строителей (поз.3) заменить на детскую игровую площадку и спортивную площадку.</p> <p>Стр. 43 табл. 20 для детской игровой площадки (поз.3) и сквер в мкр. СУ-39 откорректировать вид разрешенного использования на ВРИ ЗУ «Благоустройство территории» (12.0.2).</p> <p>Стр.47 в таб. 24 обозначены номера многоквартирных жилых домов. Обозначить номера в графической части проекта на варианте планировочного решения.</p> <p>Стр.49 таб.28 п.1 «Сквер (по ул.Строителей)» заменить наименование объекта.</p> <p>Стр.55 в третьем абзаце уточнить показатель ширины улицы в красных линиях.</p> <p>Стр. 55 в таб. 30 указать протяженность велосипедных дорожек, тротуаров и пешеходных дорожек.</p> <p>Стр. 56 раздел 5.7 в части системы водоснабжения дополнить информацией согласно Приложению № 1.</p> <p>Схема планировочных и объемно-пространственных решений</p> <p>Обозначить существующие элементы планировочной структуры - микрорайоны: Солнечный, Сосновый, СУ-39, 083.</p> <p>Сквер (мкр. СУ-39) выделить как элемент планировочной структуры. Внести соответствующие изменения во все схемы и чертежи графической части Проекта.</p> <p>В экспликацию объектов добавить многоквартирные жилые дома и индивидуальные жилые дома усадебного типа.</p> <p>Экспликацию зданий и сооружений дополнить площадью застройки, общей площадью, количеством этажей, количеством квартир по каждому объекту, жилому дому.</p> <p>Предусмотреть реконструкцию существующих объектов:</p> <p>объекта коммунально-бытового обслуживания торговли (поз. 25, 43) по ул. Аэродромная, д. 8.</p> <p>объект общественного питания и торговли (поз.35, 37) по ул. Молодежная, д. 17А.</p> <p>гостиницы (поз.29) по ул. Молодежная д. 15Б;</p> <p>административное здание, объект коммунального обслуживания (поз.19, 24) по ул. Аэродромная, д.6А;</p> <p>объект торговли, страховая компания (поз.42) по ул. Аэродромная, д.4/1;</p> <p>объект торговли(поз.41) по ул. Аэродромная д.4;</p> <p>объект торговли (поз.40) по ул. Аэродромная д.2;</p> <p>отделение банка (поз.12) по ул. Аэродромная д.7;</p> <p>объект торговли (поз.11) по ул. Школьная, д.28А;</p> <p>предприятие общественно питания (поз.33) ул. Молодежная д. 41;</p> <p>гостиница (поз.28) по ул. Молодежная д. 45;</p> <p>гостиница (поз.30) по ул. Аэродромная д.30;</p> <p>объект торговли (поз.52) по ул. Аэродромная, д. 38А;</p> <p>объект торговли (поз.53) по ул. Аэродромная, д. 38Г;</p> <p>предприятие общественного питания, объект торговли, автомойка (34,46,76) по ул. Школьная, д.47; отделение почтовой связи (поз.14) по ул. Школьная, д.25.</p> <p>Схема размещения инженерных сетей и сооружений</p> <p>Предусмотреть прохождение планируемых сетей инженерного обеспечения к планируемым объектам капитального строительства.</p> <p>Материалы в формате Mapinfo</p> <p>Доработать структуру материалов Проектов в Mapinfo в соответствии техническими требованиями к информационным ресурсам государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (далее - ГИСОГД ЯНАО), утвержденным приказом Департаментом строительства и жилищной политики ЯНАО от 14.02.2020 № 49. Отчет по результатам проверки прилагается (Приложение № 2).</p> <p>Отсутствует слой «Красные линии_пр».</p> <p>Слои, которые отсутствуют в утвержденной структуре ГИСОГД (например «Благоустройство» разместить в папке «Декоративная графика».</p> <p>Рассмотрев замечания, Комиссия решила:</p> <p>Замечания управления архитектуры и градостроительства считать правомерными, соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации.</p>	Замечания и предложения считать правомерными, соответствующими требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
4	Ромашовой С.Г, собственники земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:6041, расположенного по ул. Школьная	К земельному участку в настоящее время прилегает дорога из бетонных плит. Вход в жилой дом направлен к данной дороге. Прошу отразить проезд, дорогу к земельному участку (кадастровый номер 89:05:030301:6041)*.	Замечание и предложение считать правомерными, соответствующими требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
5	Могорьяном Д.В, собственником жилого дома, расположенного по ул. Молодежная, д.23А на земельном участке с кадастровым номером 89:05:030301:25	Прошу уточнить земельный участок с кадастровым номером 89:05:030301:25 согласно прилагаемой схеме.	Замечание и предложение считать правомерными, соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации, расположенному по южной границе земельного участка.
6	Бондарев С.В, арендатором земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:483, расположенного по ул.Таежная	Прошу предусмотреть раздел земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:483 на три части, два участка с выходом на пер. Комсомольский и один в сторону ул. Таежная. Раздел выполнить с соблюдением требований тех.регламентов.	Замечание и предложение считать правомерным, соответствующим требованиям действующего законодательства Российской Федерации.
7	Шошиной Н.Г., законным представителем несовершеннолетнего Шошина А.А, арендатора земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:262, расположенного по ул. Есенина	<p>Согласно схеме границ земельного участка, наш участок и гараж капитального исполнения расположен на спорной территории. Данный земельный участок согласно постановлению Администрации Пурпе № 156-п от 23.04.2002 г. выделялся общей площадью 0,084 га, в настоящее время согласно межевого плана площадь земельного участка составляет 0,625 га.</p> <p>В 2008 году собственник земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:915 определил свои границы установив забор, что подтверждается фотоматериалами.</p> <p>С учетом изложенного прошу включить в проект планировки территории, проект межевания территории части кадастрового квартала 89:05:030301, гараж капитального исполнения в границах земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:262*.</p>	Замечание и предложение считать правомерным, соответствующим требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Учтенные замечания и предложения, озвученные на заседании участников публичных слушаний 28 марта 2024 года

№ п/п	Предложение внесено	Содержание замечаний и предложений	Аргументированные рекомендации Комиссии
1.	Кириухиной Е.В., начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом города Губкинского	<p>Ррасформировывается земельный участок кадастровый номер 89:05:030301:282) под снесенным детским садом «Звездочка» площадью 8224 кв.м. На его месте проектом предполагается также разместить дошкольное образовательное учреждение на 120 мест. Согласно СНиП89* на 1 место должно быть не менее 40 кв.м. площади участка. Предлагаю оставить нормативную площадь участка под детский сад не менее 4800 кв.м, а оставшуюся площадь участка использовать для формирования участков под ИЖС с южной стороны и перераспределения со смежными участками с северной стороны (89:05:030301:593, 89:05:030301:1160, 89:05:030301:1258, 89:05:030301:4449).</p> <p>Земельный участок под бывшим СК Лидер (кадастровый номер 89:05:030301:237) предлагаю с северной стороны частично перераспределить со смежными участками 89:05:030301:4450, 89:05:030301:3810, 89:05:030301:4449, 89:05:030301:1266;</p> <p>Планируемый к размещению по ул.Школьной Дома быта (в районе магазина Пятерочка) снимается инвестором с реализации в заявленном месте на участке с кадастровым номером 89:05:030301:441. Вместе с тем индивидуальному предпринимателю требуется подыскать участок достаточной площадью не менее 4000 кв.м. под размещение данного объекта, но в районе центральных улиц города. Предлагаю рассмотреть территорию на ул. Векшина между домами 2,7,14. На сегодняшний день там сформирован земельный участок с кадастровым номером 89:05:030301:474 площадью 3919 кв.м.</p> <p>В связи с востребованностью использования земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:7276 в районе торгового центра «Дойна» под строительство объекта общественного питания и проведением в настоящее время процедуры торгов, прошу изменить назначение планируемого объекта с «гостиница» на «общепит».</p> <p>В связи с подачей в ДУМИ заявления о разделе земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:7201 на 2 участка, предлагаю данный раздел также предусмотреть в проекте межевания.</p> <p>Пересмотреть способ уточнения местоположения границ образуемого земельного участка с условным (далее –УН) номером 1.4.6 не перераспределением, а путем его сдвижки в смежестве с земельным участком УН 1.4.23, высвободив при этом земли общего пользования для доступа к участку УН 1.4.25.</p>	<p>Замечания и предложения считать правомерными, соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Комиссия решила разместить проектируемый детский сад на 120 мест в границах земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:283 (д.с. «Колокольчик»), а на освободившейся территории предусмотреть размещение ИЖС.</p> <p>Замечания и предложения по п.п. 2-6 считать правомерными, соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации.</p>

*Полный текст писем указан в приложениях к протоколу заседания Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по Проекту.

Заключение о результатах публичных слушаний подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 28 марта 2024 года № 1.

Не принятые замечания и предложения, внесенные участниками публичных слушаний в период проведения публичных слушаний с 13 марта 2024 года по 25 марта 2024 года

№ п/п	Предложение внесено	Содержание замечаний и предложений	Аргументированные рекомендации Комиссии
1.	МКУ «Управление организации строительства»	Расположение ул. Молодежной предусмотреть в границах существующих ограждений земельных участков частной застройки.	Замечание не принято, так как ул. Молодежная в проекте запроектирована с соблюдением нормативной ширины. проезжей части Существующие ограждения земельных участков частной застройки вдоль ул. Молодежная в большинстве своем находятся за пределами существующих земельных участков. Для обеспечения нормативной ширины ул. Молодежная в красных линиях, а также с целью размещения всех необходимых элементов УДС (тротуары, проезжая часть, инженерные сети), проектом были нанесены планируемые красные линии вдоль границ существующих земельных участков. В некоторых случаях планируемые красные линии предложены с последующим изъятием земельных участков, в связи со стесненными условиями, для соблюдения нормативной ширины проезжей части ул. Молодежная и размещения необходимых элементов УДС.

2.	Могоряном Д.В., собственником жилого дома, расположенного по ул. Молодежная, д.23А на земельном участке с кадастровым номером 89:05:030301:25	Прошу уточнить земельный участок с кадастровым номером 89:05:030301:25 согласно прилагаемой схеме.	Замечание в части уточнения северной границы земельного участка с кадастровым номером 89:05:030301:25 по выступающей стене гаража не принято, в связи с тем, что такое размещение гаража закрывает обзор при движении автотранспортных средств по внутриквартальным проездам.
----	---	--	---

Выводы по результатам публичных слушаний:

- Публичные слушания по проекту «Проект планировки территории, проект межевания территории части кадастрового квартала 89:05:030301 (с инженерными изысканиями)» считать состоявшимися.
- Заключение Комиссии о результатах публичных слушаний опубликовать 05 апреля 2024 года в газете «Губкинская неделя» и разместить на официальном сайте Администрации города.
- ООО Инженерный центр «Лидер-С» в срок до 12 апреля 2024 года внести соответствующие изменения в проект «Проект планировки территории, проект межевания территории части кадастрового квартала 89:05:030301 (с инженерными изысканиями)».
- После устранения замечаний Комиссии направить Главе города Губкинского Проект, протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний для принятия решения об утверждении Проекта или об отклонении и направлении на доработку.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ

Е.А. ИБРАГИМОВ

СЕКРЕТАРЬ КОМИССИИ

Ю.И. КНЯЗЕВА

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

22 марта 2024 года

№ 65-р

**О награждении Почётной грамотой
Главы города Губкинского
и вручении Благодарственного письма
Главы города Губкинского**

На основании Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Губкинского, утверждённого постановлением Администрации города от 25 декабря 2019 года № 2051, ходатайства управления культуры Администрации города Губкинского, за многолетний добросовестный труд, успехи, достигнутые в профессиональной деятельности, и в связи с профессиональным праздником – Днём работника культуры,

- Наградить Почётной грамотой Главы города Губкинского:

Брагину Светлану Николаевну – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская хореографическая школа»

Литвиненко Михаила Сергеевича – художественного руководителя муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»

Мариича Дмитрия Владимировича – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская школа искусств имени Г.В. Свиридова»

Свириденко Светлану Яковлевну – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская школа искусств имени Г.В. Свиридова»

Сошко Татьяну Александровну – директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская хореографическая школа»

Труфанова Михаила Сергеевича – звукорежиссера муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»

Шевченко Оксану Михайловну – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская школа искусств имени Г.В. Свиридова»

Юрченко Александра Михайловича – осветителя отдела по техническому сопровождению культурно-досуговых мероприятий муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»

- Вручить Благодарственное письмо Главы города Губкинского:

Бобровой Евгении Александровне – директору муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система города Губкинского»

Есиповой Галине Давлятовне	– директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»
Редкашову Антону Александровичу	– директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Губкинская детская школа искусств имени Г.В. Свиридова»
Труфановой Галине Геннадьевне	– балетмейстеру сектора культурно-досуговой деятельности Городского Дома культуры «Олимп» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»
Поповой Надежде Петровне	– администратору муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система города Губкинского»

3. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Губкинская неделя».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города Губкинского.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. БАНДУРКО

Морковь используется в национальной кухне многих народов для приготовления самых разных блюд: салатов, рагу, супов, запеканок, хлеба и даже десертов (тортов, пирогов и пудингов). Ещё из моркови делают сок, чипсы, цукаты, детское пюре и варенье. А в Турции популярна сладость из карамелизованного морковного пюре, орехов и кокосовой стружки под названием джезерье.

Бета-каротин снижает риски развития некоторых форм рака, например рака лёгких. Одно из исследований показало, что у женщин, употребляющих сырую морковь, в 5–8 раз меньше вероятность развития рака молочной железы, нежели у женщин, которые морковь не едят.

Морковь и её сок обладают желчегонным и очищающим эффектом. Они помогают в выводе из организма токсинов, поддерживают здоровье печени, почек и желчного пузыря.

Как выбирать морковь?

Во-первых, морковь нужно выбирать по красоте и яркости: овощи должны быть яркими. Это признак наличия витаминов. На моркови не должно быть трещин, она должна быть гладкой, твёрдой.

Во-вторых, нет особой разницы, покупать мытую морковь или немытую. Однако мытая может храниться меньше.

В-третьих, не стоит покупать морковь с тёмными или зелёными пятнами, с отростками. Если морковь мягкая, то она уже гниёт, такую брать нельзя.

Росреестр сообщает

С 1 апреля 2024 года вступили в силу поправки в Жилищный кодекс, усовершенствующие процедуру перепланировки помещений.

Инфокарточки помогут ответить на самые популярные вопросы и развеять мифы.

Росреестр

СТОП ФЕЙК

Росреестр разъясняет новый закон о перепланировках помещений

1 апреля 2024 года вступят в силу поправки в Жилищный кодекс РФ, которыми усовершенствована процедура перепланировки помещений.

Росреестр решил разъяснить суть изменений, утвержденных Федеральным законом № 608-ФЗ, и расставить все точки над «и».

Росреестр

Порядок согласования перепланировки НЕ МЕНЯЕТСЯ

Изменения НЕ ЗАТРАГИВАЮТ порядка получения согласования перепланировки помещений в многоквартирном доме. Как и раньше, для оформления перепланировки нужно будет подготовить документы, обратиться с ними в орган публичной власти, а после завершения работ внести необходимые изменения в ЕГРН.

Законом лишь уточняется понятие перепланировки, а также определяется, с какого момента перепланировка считается завершенной – в части назначения, границ и площади помещения. До принятия закона этот вопрос не был урегулирован. Теперь установлено, что таким моментом является внесение изменённых сведений в ЕГРН.

Роспотребнадзор информирует

2 апреля - День селёдки. Рекомендации по выбору морепродуктов.

Ежегодно в мире отмечается необычный праздник, призванный сохранить и популяризировать мировое наследие рыболовной отрасли, – День селёдки, и 2024 год не станет исключением.

К семейству сельдевых относят не только привычную нам атлантическую селёдку, но также другие популярные виды, например сардины и кильку. В честь рыбы, которая присутствует в рационе миллионов людей по всему миру, даже придуман праздник. Но в этот день принято восхвалять не только вкусную сельдь, но и тех, кто её добывает и неразрывно связан с морем.

При выборе селёдки территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу в г. Губкинском рекомендует отдать предпочтение рыбе в вакуумной упаковке или из бочки, а в случае покупки на рынке можно запросить сопроводительные документы, из которых можно узнать о виде рыбы, способе засолки и условиях её хранения.

Следует обращать внимание на срок годности продукта, условия его хранения и компоненты, используемые для засолки сельди. Важны также внешний вид рыбы и её запах.

Предпочтительнее выбирать засолку без консервантов, где кроме соли, специй и собственно рыбы, нет ничего лишнего. Оптимальный вес сельди – 350 г, а температура хранения – 2–4 °С. При этом после вскрытия упаковки продукт можно хранить не более 24 часов.

Признаками свежей сельди являются толстая спинка, тёмно-красные жабры, упругая и ровная тушка. Скользящая чешуя, жёлтые пятна на тушке рыбы и неприятный кислый запах будут свидетельствовать о том, что перед вами продукт ненадлежащего качества.

4 апреля – Международный день моркови. Рекомендации по выбору продукта.

Празднование Всемирного дня моркови проходит 4 апреля. Этот праздник отмечается с 2003 года и создан для всех любителей этого оранжевого корнеплода. Цель празднования – подчеркнуть её пользу для здоровья. Праздничные мероприятия включают популяризацию употребления моркови и рецептов на её основе.

Первыми в XII веке корнеплод всерьёз стали культивировать и выводить новые сорта китайцы, японцы и индийцы. Родина белой и фиолетовой моркови – Афганистан и Иран, жёлтой – Китай. Привычная нам оранжевая морковь появилась в XVII веке в Голландии. В России её включили в рацион питания в XVI столетии.

Интересные факты о пользе моркови

Регулярное её употребление поможет снизить уровень холестерина, предотвратить развитие атеросклероза, инсульта и инфаркта.

Морковь – ценный источник бета-каротина (провитамина А); в 100 г моркови содержится достаточно бета-каротина для обеспечения суточной потребности организма в витамине А. Кроме того, морковь считается хорошим источником витамина К (13 % суточной нормы) и витамина В6 (11 % суточной нормы). В меньших количествах в ней содержатся другие витамины группы В и витамин Е, а также кальций, железо, магний, марганец, фосфор, калий, натрий и цинк.

 Росреестр

Ремонтные работы согласовывать НЕ НУЖНО



Ремонт, реконструкция и перепланировка – разные вещи. Они регламентируются разными законами и предусматривают различный объем строительных работ и их юридические последствия. **Ремонт согласовывать НЕ НУЖНО**, т.к. он не влечет за собой изменение характеристик помещений. А реконструкцию и перепланировку **НУЖНО**, поскольку они как раз предполагают изменение таких характеристик.

К примеру, к перепланировке относится перенос и разборка внутренних перегородок, устройство дверных проемов, увеличение жилой площади за счет вспомогательных помещений и т.д. А реконструкция предполагает изменение характеристик и параметров объектов недвижимости: увеличение или уменьшение площади, высоты или этажности. Она проводится только на основании разрешения на строительство, которое необходимо получить до начала работ.

 Росреестр

Прогнозы о росте коррупционного рынка БЕЗОСНОВАТЕЛЬНЫ



Оснований для роста коррупционного рынка по согласованию перепланировок нет, т.к. подготовка техплана осуществляется на основании договора подряда, заключаемого на свободном рынке кадастровых работ. Эти работы выполняются как кадастровыми инженерами – индивидуальными предпринимателями, так коммерческими юридическими лицами.

Говорить о возможном увеличении «незаконных» перепланировок также безосновательно, т.к. закон **НЕ МЕНЯЕТ ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ИХ СОГЛАСОВАНИЯ**.

Наоборот, мероприятия по перепланировкам станут прозрачнее, а заинтересованные лица смогут получить достоверные сведения о характеристиках таких помещений.

 Росреестр


Вносить изменения в техпаспорт помещения теперь НЕ НУЖНО



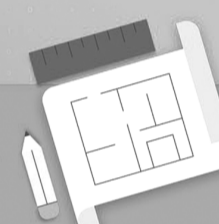
Ранее было предусмотрено, что перепланировка – это изменение конфигурации жилого помещения в многоквартирном доме, требующее внесения изменения в технический паспорт помещения.

С принятием закона исключена связь перепланировки с необходимостью внесения изменений в технический паспорт, что также упрощает существовавшие ранее процедуры.

Теперь перепланировка представляет собой изменение границ и (или) площади такого помещения, и (или) образование новых помещений, в том числе в случаях, предусмотренных статьей 40 Жилищного кодекса, и (или) изменение его внутренней планировки (в том числе без изменения границ и (или) площади помещения).

 Росреестр

Урегулирован вопрос образования новых помещений при перепланировке



Статьей 40 Жилищного кодекса РФ с самой первой его редакции установлено, что объединение помещений осуществляется в соответствии с главой 4 Жилищного кодекса, то есть в порядке перепланировки помещений.

Таким образом, положения Закона на самом деле не являются новеллой и не создают дополнительных сложностей для собственников помещений, решивших изменить границы своих помещений или образовать новые помещения в многоквартирном доме.

 Росреестр

Никакой новый технический план НЕ ВВОДИТСЯ



Ряд СМИ писали, что по новому закону собственник будет обязан получить не только акт приемки, но и новый технический план у кадастрового инженера и направить документы в Росреестр. Поясним – данный механизм **ДЕЙСТВОВАЛ РАНЕЕ И НЕ СООТВЕТСТВУЕТ** новым положениям.

Теперь техплан по итогам перепланировки нужно подготовить до получения акта приемочной комиссии. Это нужно для того, чтобы уполномоченный орган (как правило, это органы местного самоуправления) после утверждения акта приемочной комиссии мог самостоятельно направить в Росреестр заявление о кадастровом учете или регистрации права заявителя на перепланированное помещение.

То есть заявителю больше не нужно будет тратить время, чтобы предоставить документы в Росреестр.

 Росреестр

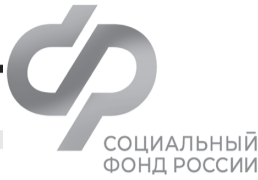
Изменения позволят избежать сложностей с продажей квартиры или получением наследства



В результате перепланировки часто происходят изменения основных характеристик объекта недвижимости. Например, в связи с переносом, устранением и возведением новых стеновых перегородок может поменяться общая площадь квартиры. Если она увеличится, возрастет кадастровая и рыночная стоимость квартиры, а, соответственно, и налог на недвижимое имущество.

Если возникнет ситуация, связанная с продажей квартиры или получением наследства, а в ЕГРН будут содержаться данные до перепланировки, то противоречие между сведениями (в представленных на регистрацию документах и сведениями в ЕГРН) будет являться основанием для приостановления регистрационных действий.

В связи с этим Закон направлен на защиту имущественных прав граждан и обеспечение внесения в ЕГРН достоверных сведений о помещениях в многоквартирных домах с целью реализации гражданского оборота таких помещений.



3570 ямальских семей направили средства материнского капитала на улучшение жилищных условий в 2023 году

В 2023 году 3570 ямальских семей направили средства материнского капитала на улучшение жилищных условий. В основном средства были направлены на погашение кредита или первого взноса на приобретение или строительство жилья.

Отметим, что программа материнского капитала предполагает пять направлений, на которые семьи с детьми могут расходовать средства. Улучшение жилищных условий – одно из самых популярных среди них. Семьи могут вступить в кооператив или взять кредит. Также предусмотрена возможность строительства дома без использования кредитных средств.

– Это направление пользуется особой популярностью у ямальцев, так как возможность приобрести собственное или более комфортабельное жильё позволяет удовлетворить одну из наиболее насущных потребностей северян. В 2023 году на эти цели полностью или частично было направлено более двух миллиардов рублей, – отметила управляющий Отделением Социального фонда России по Ямало-Ненецкому автономному округу **Таиса Фёдоровна Колоколова**.

Направить средства на улучшение жилищных условий можно, когда ребёнку, давшему право на материнский капитал, исполнится три года. Исключением является погашение основного долга или первоначального взноса по ипотеке. В таком случае сертификаты можно использовать сразу после рождения или усыновления ребёнка.

Напомним, что материнский капитал ежегодно индексируется. С 1 февраля 2024 года его размер составляет 630 380 рублей на первого ребёнка и 833 024 рубля – на второго, третьего ребёнка или последующих детей, если ранее право на маткапитал у семьи не возникло. Если семья уже получила сертификат на первого ребёнка начиная с 1 января 2020 года при рождении второго его размер увеличивается на 202 643 рубля.

Следует отметить, что государственный сертификат на материнский капитал нельзя обналичить, продать или обменять. Любые схемы обналичивания материнского капитала являются незаконными.

Природоохранная прокуратура сообщает

В перечень потенциальных угроз совершения актов незаконного вмешательства на объектах топливно-энергетического комплекса включена угроза нападения с использованием беспилотных аппаратов.

Постановлением правительства Российской Федерации от 28.02.2024 № 221 внесены изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 02.10.2013 № 861.

Аналогичное дополнение внесено также в форму представления информации об угрозах совершения и о совершении актов незаконного вмешательства на объектах топливно-энергетического комплекса.

Постановление вступило в силу с 08.03.2024.

С 01.09.2024 уточняется Положение о федеральном государственном экологическом контроле (надзоре).

Постановлением правительства Российской Федерации от 28.02.2024 № 226 внесены изменения в постановление правительства Российской Федерации от 30.06.2021 № 1096.

В частности, подпункт «в» пункта 10 изложен в новой редакции: «в) при предоставлении лицензий на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности (за исключением случаев, если сбор отходов I-IV классов опасности осуществляется не по месту их обработки, и (или) утилизации, и (или) обезвреживания, и (или) размещения), внесении изменений в реестр лицензий, а также при периодическом подтверждении соответствия лицензиата лицензионным требованиям».

Поправки внесены с целью исполнения Федерального закона от 28.04.2023 № 170-ФЗ «О внесении изменений в статью 19.3 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности».

АНО «НАРК» утверждены наименования квалификаций и требования к квалификациям в нефтегазовом комплексе.

Приказом АНО «Национальное агентство развития квалификаций» от 19.02.2024 № 18/24-ПР утверждены наименования квалификаций и требований к квалификациям в нефтегазовом комплексе. Соответствующие сведения размещены на сайте nar.kz.

Приказ вступил в силу с даты его подписания и будет действовать до 01.09.2027.

С 1 сентября 2024 года уточняются Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъёмные сооружения.

Приказом Ростехнадзора от 22.01.2024 № 16 внесены изменения в федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъёмные сооружения», утверждённые приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.11.2020 № 461.

В частности, установлено, что требования Правил не распространяются на обеспечение безопасности объектов, на которых используются в том числе следующие подъёмные сооружения: краны стрелового типа грузоподъёмностью до 1 тонны включительно; грузовые строительные подъёмники; мостовые краны-штабелеры; краны-трубоукладчики и др.

Утверждён перечень видов агрофитомелиоративных насаждений.

Приказом Минсельхоза России от 08.02.2024 № 59 утверждён Перечень видов агрофитомелиоративных насаждений, полезные функции которых используются в целях улучшения свойств земель, в том числе воспроизводства плодородия земель. Приказ вступает в силу с 01.09.2024 и действует до 01.09.2030.

По представлению природоохранного прокурора ЯНАО компания внесла в бюджет более 4 миллионов рублей вследствие возникновения аварии на скважине, повлёкшей неконтролируемый выброс газовой смеси.

В ходе проверки исполнения требований законодательства о промышленной безопасности и законодательства об охране окружающей среды Ямало-Ненецкой природоохранной прокуратурой установлено, что в ноябре 2023 года в результате аварии при проведении работ по освоению строящейся скважины на территории Уренгойского нефтегазоконденсатного месторождения, разрабатываемого АО «Ачимгаз», произошёл неконтролируемый выброс газа с последующим горением, вследствие которого на атмосферный воздух оказано негативное воздействие.

С целью устранения выявленных нарушений природоохранным прокурором руководителю организации внесено представление, по результатам рассмотрения которого в полном объёме внесена плата за сверхнормативные выбросы в атмосферный воздух в размере более 4,3 млн рублей.

По требованию природоохранного прокурора рекультивированы нарушенные лесные участки.

Ранее в 2022 году Ямало-Ненецкой природоохранной прокуратурой проведена проверка исполнения АО «Газпромнефть-Ноябрьскнефтегаз» законодательства об охране окружающей среды, в ходе которой установлены многочисленные факты загрязнения земель лесного фонда нефтесодержащей жидкостью, нарушения плодородного слоя почвы при ликвидации последствий техногенных событий.

По выявленным нарушениям природоохранным прокурором предъявлены иски о возложении обязанности на природопользователя провести рекультивацию нарушенных (загрязнённых) лесных участков на землях лесного фонда, которые судом удовлетворены, их исполнение находилось на контроле природоохранной прокуратуры.

В настоящее время АО «Газпромнефть-Ноябрьскнефтегаз» завершены работы по рекультивации 34 нарушенных лесных участков на общей площади свыше 6 га, соответствующие решения судов исполнены в полном объёме.

По материалам проверки природоохранной прокуратуры возбуждено уголовное дело по факту незаконного уничтожения лесных насаждений.

Ямало-Ненецкой природоохранной прокуратурой в ходе осмотра лесного участка в Надымском районе выявлен факт повреждения до степени прекращения роста лесных насаждений на общей площади более 18 га, повлёкший причинение ущерба лесному фонду в размере свыше 34,5 млн. руб.

Проверкой установлено, что уничтожение деревьев допущено при проведении работ по добыче песка, однако в нарушение требований лесного законодательства соответствующие документы (договор аренды лесного участка, проект освоения лесов, лесная декларация) к началу проведения работ у проводившей работы организации отсутствовали.

По итогам проверки природоохранным прокурором материалы проверки в порядке п. 2 ч. 2 ст. 37 УПК РФ направлены в СО ОМВД России «Надымский» для уголовно-правовой оценки, в результате чего следственным органом возбуждено и расследуется уголовное дело по ч. 3 ст. 260 УК РФ (повреждение до степени прекращения роста лесных насаждений, совершённое в особо крупном размере).

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле органов прокуратуры.

Ямало-Ненецкой природоохранной прокуратурой приняты меры в связи с бездействием недропользователя при выполнении работ по ликвидации горной выработки.

Установлено, что ООО «СеверЭнерго» в 2014–2019 гг. осуществляло разведку и добычу песка на нескольких месторождениях общераспространённых полезных ископаемых на территории автономного округа.

Вместе с тем в нарушение положений Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» по истечении установленного лицензией срока пользования пятью участками недр, горная выработка в соответствии с разработанным в установленном порядке проектом не ликвидирована.

По результатам проверки природоохранным прокурором руководителю организации внесено представление об устранении нарушений закона, однако в добровольном порядке соответствующие работы по ликвидации горной выработки недропользователь не выполнил.

В этой связи природоохранным прокурором в суд предъявлены иски о возложении на ООО «СеверЭнерго» устранить выявленные нарушения, по результатам рассмотрения которых требования прокурора удовлетворены.

После вынесения судом решения работы по ликвидации горной выработки выполнены в полном объёме, соответствующие акты согласованы с уполномоченными органами власти.



Киловатты любят счёт. В новом мобильном приложении АО «Газпром энергосбыт Тюмень» доступна функция «Предварительный расчёт»

Раздел мобильного приложения «ГЭТ ЛКК 2.0» позволяет определить стоимость потреблённого объёма электроэнергии до того, как поставщик ресурсов сформирует и направит квитанцию абоненту.

Программный продукт от энергосбытовой компании, представленный в январе 2024 года, объединил самые востребованные потребителями услуги: справочные данные об объекте, действующие тарифы, историю начислений, передачу данных приборов учёта, оплату ЖКУ банковской картой и другие. Одна из новых функций «ГЭТ ЛКК 2.0» – «Предварительный расчёт». Чтобы узнать сумму платежа за текущий период, необходимо до 25 числа внести показания электросчётчиков и активировать кнопку «Выполнить предварительный расчёт». После этого пользователь также может воспользоваться опцией «Оплатить авансом».

Мобильное приложение «ГЭТ ЛКК 2.0» доступно для скачивания в онлайн-магазинах Google Play и App Store. Кроме этого, на сайте компании в разделе «Мобильное приложение» размещён APK-файл для установки «ГЭТ ЛКК 2.0» на смартфоны с операционной системой Android без доступа к Google Play.

Прежняя версия мобильного приложения «ГЭТ ЛКК» в ближайшее время прекратит свою работу.



ЕРИЦ

Богатые тоже платят... штрафы. ЕРИЦ ЯНАО напоминает, что незаконная экономия на ресурсах нарушителям обходится дороже в десятки и даже сотни тысяч рублей

Желание сэкономить на электроэнергии незаконными методами жителю Ноябрьска обошлось в 140 тыс. рублей. Во время плановой проверки приборов учёта в одном из частных домов специалисты ЕРИЦ ЯНАО обнаружили магнит на электросчётчике. Кроме того, выяснилось, что показания, которые владелец трёхэтажного особняка ежемесячно передавал в ЕРИЦ для начислений, оказались сравнимы с показаниями по однокомнатной квартире.

– Когда специалисты проверили общий объём использованной электроэнергии, который зафиксировал прибор учёта, и те данные, что заявлял потребитель, то оказалось, что фактическое потребление ресурса постоянно и существенно занижалось. Разница составила 25 тысяч кВт*ч. Подчеркну, что и эта цифра занижена, поскольку работу счётчика сдерживал магнит, – говорит директор по учёту представительства АО «ЕРИЦ ЯНАО» в г. Ноябрьске **Вадим Карпов**.

Вмешательство в работу прибора учёта – это безучётное потребление ресурса, хищение, за которое законом предусмотрена серьёзная финансовая ответственность. В связи с этим, согласно законодательству, собственнику был сделан перерасчёт за электроэнергию за 6 месяцев, исходя из максимальной мощности, разрешённой для данного объекта. Сумма составила 140 тыс. рублей. Это в несколько раз больше того, что собственник мог честно заплатить за все свои использованные киловатты.

Специалисты ЕРИЦ ЯНАО напоминают, что настоящая экономия заключается в бережном отношении к ресурсам, а не в попытках сократить расходы на оплату счетов нелегальными способами. Такой путь приводит потребителей только к значительному увеличению финансовых расходов.



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ
НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА**
ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ

Применение ККТ в сфере оказания услуг общественного питания

На территории Российской Федерации организации и индивидуальные предприниматели обязаны при расчётах применять контрольно-кассовую технику, включённые в реестр контрольно-кассовой техники. Исключения установлены Федеральным законом №54 ФЗ от 22.05.2003.

Этот порядок распространяется и на случай ведения расчётов за оказанные услуги общественного питания.

При расчётах пользователь обязан выдать кассовый чек или бланк строгой отчётности на бумаге. В случае предоставления покупателем (клиентом) пользователю до момента расчёта абонентского номера либо адреса электронной почты кассовый чек или сведения, идентифицирующие такой кассовый чек, направляют в электронной форме покупателю (клиенту) на предоставленный абонентский номер либо адрес электронной почты.

Учитывая вышеизложенное, управление обращает внимание налогоплательщиков на необходимость не только приобретения и регистрации контрольно-кассовой техники, но и на её применение, т. е. фиксацию производимых расчётов.

В случае неприменения контрольно-кассовой техникой частью 2 статьи 14.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность в виде наложения штрафа на должностных лиц в размере от ¼ до ½ размера суммы расчёта, осуществлённого без применения контрольно-кассовой техники, но не менее 10 000 рублей; на юридических лиц – от ¼ до 1 размера суммы расчёта, осуществлённого без применения контрольно-кассовой техники, но не менее 30 000 рублей.

Наложение административного штрафа не влечёт за собой дальнейшее прекращение обязательств по применению контрольно-кассовой техники, следовательно, каждое выявленное неприменение должно сопровождаться исправлением допущенной ошибки и формированием кассового чека коррекции на зарегистрированной контрольно-кассовой технике. Кассовый чек коррекции необходим в тех случаях, когда нужно оформить расчёт, сделанный без контрольно-кассовой техники или исправить ошибки при её применении.

Управление ФНС России по ЯНАО напоминает, что в России продолжают проводиться мероприятия по внедрению на российском рынке обязательной маркировки товаров

Национальная система цифровой маркировки «Честный знак» – это российская система маркировки товаров. Она поэтапно вводится с 2018 года, а в 2024 году будет охватывать все виды продовольственной и непродовольственной продукции. Для маркировки нужно заказать специальный контрольно-измерительный знак (КИЗ). Он наносится на продукцию в виде штрих-кода, наклейки, ярлыка или бирки. Покупатели смогут проверить подлинность товара путём сканирования приложением «Честный знак».

Система «Честный знак» была введена для снижения количества контрафакта и фальсификата на российском рынке. Товары, на которые предусмотрена обязательная маркировка, нельзя продавать без легального знака и штрих-кода.

Система цифровой маркировки товаров предоставит налоговой службе дополнительную информацию о плательщике, что позволит более полно идентифицировать налоговые риски и снизить для добросовестных налогоплательщиков административную нагрузку.

Налоговые органы получают информацию о движении и продаже в режиме онлайн, поэтому все налоги и сборы будут начислены автоматически. Отсутствие знака на товаре, для которого введена обязательная маркировка, свидетельствует о контрафакте или фальсификате.

На сайте «Честный знак» можно найти сведения о продукции, на которую введена обязательная маркировка.

Например, с 1 июля 2020 года в России стала обязательной цифровая маркировка для всех лекарственных препаратов, табачных изделий (сигарет и папирос) и обувных товаров. С 1 октября обязательной будет маркировка духов и туалетной воды и фототоваров, с 1 ноября – шин и покрышек, с 1 января – товаров лёгкой промышленности.

Через систему «Честный знак» можно легко проверить всю цепочку выпуска и доставки товара от производителя до покупателя. Если на товар наклеен или размещён знак, не внесённый в систему, сканер это сразу распознает. Принимать такую продукцию запрещено.

Приложение «Честный знак» можно скачать для мобильных платформ Андроид и IOS.

Покупатели в системе не регистрируются. При выявлении нарушений маркировки, покупатель может передать эту информацию операторам системы «Честный знак».

Обращаем внимание, что проверить легальность и добросовестность продавца, а также сообщить о нарушении правил применения контрольно-кассовой техники поможет мобильное приложение «Проверка чека ФНС России».

Переходите на электронную отчетность

- Экономьте время**
Направляйте отчетность с вашего компьютера в удобное для вас время и в удобном месте
Если срок действия электронной подписи истек – перевыпустите её удаленно
- Развивайте бизнес**
Не тратьте время на визиты в налоговую – используйте свободное время на развитие вашего бизнеса

Как подготовиться?

→ Получить электронную подпись в налоговом органе



↓ Выбрать способ направления электронной отчетности:

- Через оператора электронного документооборота
- Через сайт ФНС России
- Через личный кабинет индивидуального предпринимателя

БЫСТРО

Как направить?

→ Сформировать отчетность с помощью программы «Налогоплательщик ЮЛ» или программного обеспечения оператора электронного документооборота

↓ Подписать отчетность электронной подписью



ДОСТУПНО

Направить подписанную отчетность выбранным ранее способом



ФЕДЕРАЛЬНАЯ
НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА



8 800 222 22 22

Бесплатный многоканальный телефон
контакт-центра ФНС России