

Официально

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

20 декабря 2021 года

№ 49

О награждении наградами Думы города Губкинского

Рассмотрев предложение мандатной комиссии Думы города Губкинского, руководствуясь Положением о наградах Думы города Губкинского, утвержденным решением Думы города Губкинского от 3 декабря 2021 года № 46, на основании статьи 29 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Думы города Губкинского:

за многолетний добросовестный труд в городе Губкинском и в связи с профессиональным праздником - Днем спасателя Российской Федерации подполковника внутренней службы Приданникова Владимира Юрьевича – начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по муниципальному образованию город Губкинский управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу;

за многолетний добросовестный труд и успехи, достигнутые в производственной деятельности, в связи с профессиональным праздником - Днем энергетика Языкова Александра Викторовича – водителя акционерного общества «Губкинские городские электрические сети».

2. Объявить Благодарность Думы города Губкинского:

за многолетний добросовестный труд в городе Губкинском и в связи с профессиональным праздником - Днем спасателя Российской Федерации майору внутренней службы Журикову Дмитрию Николаевичу – заместителю начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по муниципальному образованию город Губкинский управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу;

за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником - Днем энергетика:

Попову Максиму Юрьевичу – инженеру 1 категории Пурпейского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Тюмень» Ноябрьские электрические сети; Шахворостову Денису Леонидовичу – мастеру Пурпейского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Тюмень» Ноябрьские электрические сети;

Беличенко Андрею Павловичу – специалисту по охране труда акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»;

Кузьмину Сергею Витальевичу – мастеру сетевого района акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»;

Солодянкину Александру Васильевичу – мастеру участка акционерного общества «Губкинские городские электрические сети»;

Савиных Наталье Викторовне – специалисту по документационному обеспечению управления сектора документационного обеспечения отдела управления персоналом филиала акционерного общества «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский;

Шпак Оксане Александровне – бухгалтеру-кассиру отдела бухгалтерского учета филиала акционерного общества «Ямалкоммунэнерго» в городе Губкинский;

за многолетний добросовестный труд на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа:

Кожановой Наталье Владимировне – инженеру-программисту муниципального казенного учреждения «Городской центр информационных технологий «Цитадель»;

Правдину Сергею Валерьевичу – специалисту по информационным системам муниципального казенного учреждения «Городской центр информационных технологий «Цитадель»;

Самоделькиной Елене Владимировне – специалисту по кадрам и делопроизводству муниципального казенного учреждения «Городской центр информационных технологий «Цитадель»;

Тимченко Александру Владимировичу – главному инженеру муниципального казенного учреждения «Городской центр информационных технологий «Цитадель»;

за многолетний добросовестный труд, большой вклад в развитие и воспитание подрастающего поколения, и в связи с 50-летним юбилеем со дня рождения

Бибкевич Ольге Николаевне – воспитателю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Солнышко» муниципального образования город Губкинский.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

О.Н. ПЕСКОВА

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

23 декабря 2021 года

№ 51

О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования город Губкинский

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 декабря 2004 года № 81-ЗАО «Об административных правонарушениях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 29 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Внести в Правила благоустройства территории муниципального образования город Губкинский, утвержденные решением Городской Думы от 27 октября 2017 года № 226 (Губкинская неделя, 3 ноября 2017 года, спецвыпуск № 40) [в редакции решений Городской Думы от 13 ноября 2018 года № 344 (Губкинская неделя, 16 ноября 2018 года, спецвыпуск № 43), от 17 февраля 2020 года № 505 (Губкинская неделя, 21 февраля 2020 года, спецвыпуск № 7), от 22 июня 2021 года № 94 (Губкинская неделя, 29 июня 2021 года, спецвыпуск № 26)], следующие изменения:

1) Содержание дополнить словами «Приложение 7»;

2) пункт 8 статьи 24 изложить в следующей редакции:

«8. На площадках для хранения автомобилей населения и приобъектных площадках может предусматриваться возможность подогрева автомобилей населения, в виде стационарных уличных точек электроснабжения.

Требования по устройству стационарных уличных точек электроснабжения для подогрева автомобилей населения указаны в Приложении 7 к настоящим Правилам.»;

3) пункт 2 статьи 59 дополнить подпунктом 25 в следующей редакции:

«25) размещать и эксплуатировать провода для подогрева автомобилей на фасаде и стоек с автомобильными номерами на придомовых автостоянках, а также на землях общего пользования вблизи жилых домов.»;

4) статью 59 дополнить пунктом 12 в следующей редакции:

«12. Ответственность за содержание зданий и сооружений возлагается на должностных лиц предприятий, учреждений, организаций независимо от их правового статуса и формы хозяйственной деятельности, в собственности, полном хозяйственном ведении (оперативном управлении), в аренде которых находятся здания и сооружения, на граждан - собственников (владельцев) зданий и сооружений, а также должностных лиц ремонтно-эксплуатационные службы, жилищно-коммунальные хозяйства и другие предприятия, деятельность которых связана с обслуживанием и использованием зданий и сооружений.»;

5) дополнить Приложением 7 согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя» и разместить в сетевом издании «Информационный сайт Администрации города Губкинского» (gubadm.ru, свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 23467 от 22.02.2006).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

О.Н. ПЕСКОВА

ГЛАВА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

А.М. ГАРАНИН

Приложение к решению Думы города Губкинского от 23 декабря 2021 года № 51

Приложение 7 к Правилам благоустройства территории муниципального образования город Губкинский

ТРЕБОВАНИЯ

по устройству стационарных уличных точек электроснабжения для подключения оборудования подогрева автомобилей населения

При обустройстве электроснабжением предпусковых подогревателей автомобилей необходимо:

1. Провести общее собрание собственников помещений в соответствии с пунктом 2 статьи 44 Жилищного кодекса Российской Федерации, к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме относится принятие решения о пределах использования земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом. Решение принимается большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

2. Инициатор собрания уведомляет письменно, через объявление всех собственников помещений о дате, месте проведения и повестке собрания. Проведение собрания лучше организовать в форме очно-заочного голосования, с добором голосов отсутствующих собственников. В силу сложившихся добрососедских взаимоотношений между собственниками помещений положительное решение по использованию дворовой территории под парковку автотранспорта, обеспечит учет интересов всех сторон.

Итогом должно стать протокольное Решение собрания собственников жилья о возможности размещения на придомовой территории стационарной точки электроснабжения для подключения оборудования подогрева автомобилей.

3. Технические условия на подключение выдает управляющая организация на основании заявления собственников (инициаторов) с приложением решения собственников помещений (протокол общего собрания).

4. Разработка проектной документации, проведение работ, стоимость оборудования, ввод в эксплуатацию выполняются организацией имеющей разрешение на данные виды работ. Оплата производится за счет собственников.

**ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ**

РЕШЕНИЕ

23 декабря 2021 года

№ 52

Об утверждении ключевых показателей муниципального жилищного контроля и их целевых значений, индикативных показателей на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании статьи 29 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Утвердить ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения, индикативные показатели на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ
ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

ГЛАВА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____ О.Н. ПЕСКОВА

_____ А.М. ГАРАНИН

Приложение
к решению Думы города Губкинского
от 23 декабря 2021 года № 52

Таблица 1

Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения, индикативные показатели на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Ключевые показатели	Целевые значения
1.	Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений жилищного законодательства	70%
2.	Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
3.	Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
4.	Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5%
5.	Процент вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	95%

Таблица 2

Индикативные показатели

Номер показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Комментарии
1.1.	Выполняемость внеплановых проверок	$V_{вн} = (P_{ф} / P_{п}) \times 100$	V _{вн} - выполняемость внеплановых проверок P _ф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) P _п - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
1.2.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$J \times 100 / P_{ф}$	J - количество жалоб (ед.) P _ф - количество проведенных проверок	0%	
1.3.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$P_{н} \times 100 / P_{ф}$	P _н - количество проверок, признанных недействительными (ед.) P _ф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	

1.4.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием представителя контролируемого лица и т.д.	$P_{о} \times 100 / P_{ф}$	P _о - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) P _ф - количество проведенных проверок (ед.)	30%	
1.5.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано	$K_{зо} \times 100 / K_{пз}$	K _{зо} - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) K _{пз} - количество поданных на согласование заявлений	10%	
1.6.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные органы для принятия решений	$K_{нм} \times 100 / K_{вн}$	K _{нм} - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) K _{вн} - количество выявленных нарушений (ед.)	100%	
1.7.	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	$K_{м} / K_{р} = N_{к}$	K _м - количество контрольных мероприятий (ед.) K _р - количество работников органа муниципального контроля (ед.) N _к - нагрузка на 1 работника (ед.)		

**ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ**

РЕШЕНИЕ

23 декабря 2021 года

№ 53

О внесении изменений в решение Городской Думы «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и предоставляемые в аренду без торгов, а также коэффициентов аренды и строительства в отношении земельных участков, расположенных на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа»

В соответствии с постановлениями Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 8 ноября 2021 года № 973-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 5 к Порядку определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов», от 22 ноября 2021 года № 1025-П «О внесении изменения в пункт 2.1 Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов», на основании статьи 29 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Городской Думы от 25 декабря 2019 года № 495 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и предоставляемые в аренду без торгов, а также коэффициентов аренды и строительства в отношении земельных участков, расположенных на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - Порядок) [Губкинская неделя, 26 декабря 2019 года, спецвыпуск № 54] [в редакции решений Городской Думы от 24 декабря 2020 года № 33 [Губкинская неделя, 1 января 2021 года, спецвыпуск № 1], от 13 мая 2021 года № 86 [Губкинская неделя, 14 мая 2021 года, спецвыпуск № 20], от 14 октября 2021 года № 22 [Губкинская неделя, 22 октября 2021 года, спецвыпуск № 44)], следующие изменения:

1) пункт 3 статьи 2 приложения 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае предоставления земельного участка субъекту малого и среднего предпринимательства для осуществления вида деятельности, который является основным и включен в перечень приоритетных видов деятельности, утвержденный органами местного самоуправления для определения муниципальной поддержки, в случаях, если Ка установлен выше 1, применять Ка = 1; юридическим лицам в аренду без проведения торгов в соответствии с распоряжением Губернатора автономного округа для размещения объектов социально-культурного назначения в случаях, если Ка установлен выше 0,01, применять Ка = 0,01.»;

2) приложение к Порядку дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

6-1	Виноградарство	Возделывание винограда на виноградопригодных землях	1.5.1	0,1	1	1,6	1
-----	----------------	---	-------	-----	---	-----	---

3) графу 3 пункта 22 приложения к Порядку изложить в следующей редакции:

«Размещение жилых домов различного вида. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 2.1 – 2.3, 2.5 – 2.7.1»;

4) в графе 3 пункта 23 приложения к Порядку слова «индивидуальных гаражей» заменить словами «гаражей для собственных нужд»;

5) в графе 3 пункта 26 приложения к Порядку слова «индивидуальных гаражей» заменить словами «гаражей для собственных нужд»;

6) в графе 3 пункта 31 приложения к Порядку слова «вида разрешенного использования с кодом 4.9» заменить словами «видов разрешенного использования с кодами 2.7.2, 4.9»;

7) приложение к Порядку дополнить пунктом 31-1 следующего содержания:

31-1	Размещение гаражей для собственных нужд	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации	2.7.2	0,7	1,24	1	1
------	---	--	-------	-----	------	---	---

8) в графе 3 пункта 73 приложения к Порядку слова «, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них» исключить;

9) графу 3 пункта 95 приложения к Порядку изложить в следующей редакции:

«Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей»;

10) в графе 3 пункта 155 приложения к Порядку слово «гаражей» заменить словами «гаражей для собственных нужд»;

11) приложение 2 дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

6-1	Виноградарство	Возделывание винограда на виноградопригодных землях	1.5.1	1	1,6	1	
-----	----------------	---	-------	---	-----	---	--

12) графу 3 пункта 22 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«Размещение жилых домов различного вида. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 2.1 – 2.3, 2.5 – 2.7.1»;

13) в графе 3 пункта 23 приложения 2 слова «индивидуальных гаражей» заменить словами «гаражей для собственных нужд»;

14) в графе 3 пункта 26 приложения 2 слова «индивидуальных гаражей» заменить словами «гаражей для собственных нужд»;

15) в графе 3 пункта 31 приложения 2 слова «вида разрешенного использования с кодом 4.9» заменить словами «видов разрешенного использования с кодами 2.7.2, 4.9»;

16) приложение 2 дополнить строкой 31-1 следующего содержания:

31-1	Размещение гаражей для собственных нужд	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации	2.7.2	1,24	1	1	
------	---	--	-------	------	---	---	--

17) в графе 3 пункта 73 приложения 2 слова «, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них» исключить;

18) графу 3 пункта 95 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей»;

19) в графе 3 пункта 155 приложения 2 слово «гаражей» заменить словами «гаражей для собственных нужд».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя» и разместить в сетевом издании «Информационный сайт Администрации города Губкинского» (gubadm.ru, свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 – 23467 от 22.02.2006).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ
ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____О.Н. ПЕСКОВА

ГЛАВА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____А.М. ГАРАНИН

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

23 декабря 2021 года

№ 54

О внесении изменений в решение Городской Думы «Об установлении Порядка определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Губкинский»

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 августа 2021 года № 774-П «О внесении изменения в пункт 2 Порядка определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», на основании статьи 29 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Городской Думы от 6 июня 2015 года № 478 «Об установлении Порядка определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Губкинский» (Губкинская неделя, 11 июня 2015 года, спецвыпуск № 24) следующие изменения:

1) в наименовании слова «собственности муниципального образования город Губкинский» заменить словами «муниципальной собственности городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа»;

2) в преамбуле слова «подпунктом 2» заменить словами «подпунктом 3» и слова «муниципального образования город Губкинский» заменить словами «городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа»;

3) в пункте 1 слова «собственности муниципального образования город Губкинский» заменить словами «муниципальной собственности городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа»;

4) в обозначении приложения слова «собственности муниципального образования город Губкинский» заменить словами «муниципальной собственности городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа»;

5) в наименовании приложения слова «собственности муниципального образования город Губкинский» заменить словами «муниципальной собственности городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа»;

6) в пункте 1 статьи 1 приложения слова «собственности муниципального образования город Губкинский» заменить словами «муниципальной собственности городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа»;

7) абзац первый пункта 1 статьи 2 приложения изложить в следующей редакции:

«Размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка, обременяемого сервитутом, и рассчитывается как процент от кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута, если иное не установлено настоящим Порядком:

1% от кадастровой стоимости за земельные участки категории земель -земли населённых пунктов;

2% от кадастровой стоимости за земельные участки категории земель - земли сельскохозяйственного назначения; земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.»;

8) пункт 2 статьи 2 приложения исключить;

9) в пункте 3 статьи 2 слова «настоящего пункта» заменить словами «настоящей статьи»;

10) в пункте 1 статьи 3 приложения слова «собственности муниципального образования город Губкинский» заменить словами «муниципальной собственности городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа»;

11) пункт 1 статьи 3 приложения дополнить абзацем следующего содержания:

«Плата по соглашению об установлении сервитута за неполный календарный год исчисляется исходя из размера платы по соглашению об установлении сервитута, определенной в соответствии с настоящим Порядком, пропорционально количеству дней пользования земельным участком в таком календарном году.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя» и разместить в сетевом издании «Информационный сайт Администрации города Губкинского» (gubadm.ru, свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 – 23467 от 22.02.2006).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ
ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____О.Н. ПЕСКОВА

ГЛАВА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____А.М. ГАРАНИН

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

23 декабря 2021 года

№ 55

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании статьи 29 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению к настоящему решению.

2. Отменить решения Думы:

1) от 22 июня 2021 года № 98 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа» (Губкинская неделя, 29 июня 2021 года, спецвыпуск № 26);

2) от 14 октября 2021 года № 19 «О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа» (Губкинская неделя, 22 октября 2021 года, № 44);

3) от 14 октября 2021 года № 20 «Об утверждении ключевых показателей муниципального земельного контроля и их целевых значений, индикативных показателей на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа» Губкинская неделя, 22 октября 2021 года, № 44);

4) от 14 октября 2021 года № 21 «Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа» Губкинская неделя, 22 октября 2021 года, № 44).

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя» и разместить в сетевом издании «Информационный сайт Администрации города Губкинского» (gubadm.ru, свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77-23467 от 22.02.2006).

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ
ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____О.Н. ПЕСКОВА

ГЛАВА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____А.М. ГАРАНИН

Приложение
к решению Думы города Губкинского
от 23 декабря 2021 года № 55

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле
на территории городского округа город Губкинский
Ямало-Ненецкого автономного округа

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – город Губкинский).

2. Муниципальный земельный контроль (далее – муниципальный контроль) – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований земельного законодательства (далее – обязательных требований), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

3. Муниципальный контроль на территории города Губкинского осуществляет Департамент по управлению муниципальным имуществом города Губкинского (далее – орган муниципального контроля).

4. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, настоящим Положением и муниципальными нормативными правовыми актами города Губкинского.

5. Предметом муниципального контроля является:

1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность;

2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

6. Муниципальный контроль осуществляют должностные лица органа муниципального контроля, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление муниципального контроля, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – должностные лица уполномоченного органа).

7. Решение о проведении контрольных мероприятий, в том числе документарной проверки принимается руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля.

8. При осуществлении муниципального контроля должностные лица уполномоченного органа обладают правами и обязанностями, установленными статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Объектами муниципального контроля являются земли, земельные участки, части земельных участков, расположенные в границах города Губкинского.

10. Орган муниципального контроля обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета должностные лица уполномоченного органа используют информацию, представляемую в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

11. Муниципальный земельный контроль в отношении резидентов Арктической зоны осуществляется органом муниципального контроля, с учетом особенностей установленных статьей 13 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 193-ФЗ «О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации».

Статья 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в отношении объектов контроля устанавливаются следующие категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

3. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется на основе сопоставления его характеристик с критериями риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;

б) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ.

К категории умеренного риска относятся:

а) земельные участки, относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с земельными участками, относящимися к категории земель лесного фонда;

б) земельные участки, относящиеся к категории земель промышленности (за исключением земель, предназначенных для размещения линейных сооружений транспорта и энергетики) и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения.

5. В случае если объект контроля не отнесен органом муниципального контроля к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

6. При отнесении объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

- 1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости;
- 2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами уполномоченного органа контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 3) сведения, полученные по результатам предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, и сведения, поступившие из иных источников, обеспечивающих достоверность таких сведений.

7. В зависимости от присвоенной категории риска устанавливаются следующие виды и периодичность плановых контрольных мероприятий:

1) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – не более одного планового контрольного мероприятия в 3 года;

2) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – не более одного планового контрольного мероприятия в 5 лет.

8. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

9. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливаются индикаторы риска нарушения обязательных требований (приложение 1 к настоящему Положению).

10. Индикаторы риска нарушения обязательных требований сами по себе не являются нарушениями таких требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

11. Выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия. Решение о проведении и виде контрольного мероприятия принимается руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля.

Статья 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (далее – программа профилактики).

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, обязательны для проведения органом муниципального контроля.

Орган муниципального контроля может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

3. Орган муниципального контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение);
- 3) консультирование;
- 4) обобщение правоприменительной практики.

4. Информирование осуществляется путем размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте Администрации города Губкинского в сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных формах.

5. В случае наличия у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, руководитель (заместитель руководителя) органа муниципального контроля объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица не позднее 30 дней со дня получения вышеуказанных сведений.

6. Предостережение должно содержать указание на соответствующие требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

7. Контролируемое лицо вправе в течение 30 дней после получения предостережения подать в орган муниципального контроля возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения. В случае согласия с доводами возражения орган муниципального контроля аннулирует ранее выданное предостережение. В случае несогласия орган муниципального контроля направляет контролируемому лицу ответ, в котором указывает обоснование несогласия с доводами, указанными в возражении.

По результатам рассмотрения возражения ответ о согласии (аннулировании предостережения) или несогласии с возражением, оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

8. Орган муниципального контроля осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения контрольных мероприятий.

9. Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, проводится в устной и письменной форме без взимания платы.

10. Консультирование в устной форме проводится должностными лицами уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия по следующим вопросам:

- а) местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта Администрации города Губкинского в сети «Интернет» и адреса электронной почты;
- б) график работы органа муниципального контроля, время приема посетителей;
- в) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля;
- г) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- д) перечень актов, содержащих обязательные требования.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос в орган муниципального контроля о предоставлении письменного ответа в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

11. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

12. Консультирование в письменной форме осуществляется путем направления ответа на письменное обращение контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

- а) основание отнесения объекта, принадлежащего или используемого контролируемым лицом, к категории риска;
- б) наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащего или используемого контролируемым лицом.

13. В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации города Губкинского в сети «Интернет» (<https://www.gubadm.ru>) письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа.

14. Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

15. Обобщение правоприменительной практики.

Орган муниципального контроля осуществляет обобщение правоприменительной практики и проведения муниципального контроля один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка доклада о результатах правоприменительной практики и проведения муниципального контроля (далее – доклад о правоприменительной практике).

Для подготовки доклада о правоприменительной практике органом муниципального контроля используется информация о проведенных контрольных мероприятиях, профилактических мероприятиях, о результатах административной и судебной практики.

Доклад о правоприменительной практике утверждается начальником (заместителем начальника) органа муниципального контроля и размещается на официальном сайте Администрации города Губкинского в сети «Интернет» не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Статья 4. Осуществление муниципального контроля

1. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 2) контрольные мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами.

2. Органом муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

Порядок проведения контрольных мероприятий без взаимодействия контролируемые лицами предусмотрен статьями 74, 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся должностными лицами уполномоченного органа на основании заданий, подписанных уполномоченным лицом органа муниципального контроля.

3. Органом муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий при взаимодействии с контролируемыми лицами в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов).

4. В рамках контрольных мероприятий при взаимодействии с контролируемыми лицами проводятся следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Порядок проведения контрольных действий определен главой 14 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Под взаимодействием должностных лиц уполномоченного органа с контролируемыми лицами или его представителем понимаются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие), запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица уполномоченного органа по месту нахождения объекта контроля (за исключением случаев присутствия должностного лица уполномоченного органа на общедоступных производственных объектах).

6. Основания для проведения контрольных мероприятий:

1) наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований.

7. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом уполномоченного органа проводится оценка их достоверности в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 58 Федерального закона № 248-ФЗ.

8. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо уполномоченного органа направляет руководителю (заместителю руководителя) органа муниципального контроля:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения требований земельного законодательства - мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности выявления соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований - мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя гражданина или организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям - мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма мотивированного представления о проведении контрольного мероприятия, о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия может утверждаться нормативным правовым актом органа муниципального контроля, при условии отсутствия типовой формы, утвержденной в порядке, установленном частью 2 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, в том числе документарная проверка, проводятся на основании распоряжения органа муниципального контроля (далее - распоряжение), в котором указывается:

- 1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должность должностного (должностных) лица (лиц) органа муниципального контроля, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие (может не указываться в отношении рейдового осмотра);

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие объекта контроля обязательным требованиям, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (может не указываться в отношении рейдового осмотра);

9) вид контрольного мероприятия;

10) перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом;

11) предмет контрольного мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

10. Плановые контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого органом муниципального контроля и подлежащего согласованию с прокуратурой города Губкинский.

Порядок формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных мероприятий в течение года устанавливается Правительством Российской Федерации.

11. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 3-5 пункта 6 настоящей статьи.

12. С прокуратурой города Губкинский согласовываются внеплановые контрольные мероприятия, проводимые в форме инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки, за исключением случаев проведения указанных внеплановых контрольных мероприятий, предусмотренных подпунктами 3-5 пункта 6 и пункта 13 настоящей статьи.

В день подписания распоряжения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения с прокуратурой должностное лицо уполномоченного органа направляет в прокуратуру города Губкинский сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии распоряжения и документов, содержащих сведения, послужившие основанием для его проведения, посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

13. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, должностное лицо уполномоченного органа для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом прокуратуры города Губкинский посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных пунктом 12 настоящей статьи. Уведомление контролируемого лица в этом случае может не проводиться.

14. При проведении контрольного мероприятия в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) должностным лицом уполномоченного органа предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия распоряжения либо распоряжение в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

15. По требованию контролируемого лица должностное лицо уполномоченного органа обязано предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом, в целях подтверждения полномочий.

16. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения такого контрольного мероприятия, должностное лицо уполномоченного органа составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в установленном порядке. В этом случае должностное лицо уполномоченного органа вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма акта о невозможности проведения или завершения контрольного мероприятия может утверждаться нормативным правовым актом органа муниципального контроля, при условии отсутствия типовой формы, утвержденной в порядке, установленном частью 2 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

17. В случае, указанном в пункте 13 настоящей статьи, должностное лицо уполномоченного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с прокуратурой города Губкинский.

18. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случае отсутствия таких лиц по месту регистрации на момент проведения проверки в связи с ежегодным отпуском или в случае временной нетрудоспособности. Вышеуказанная информация направляется контролируемым лицом в письменном виде на адрес органа муниципального контроля, указанный в решении о проведении контрольного мероприятия, при этом проведение такого контрольного мероприятия переносится на срок до устранения причин, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

19. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством различных видов связи.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес органа муниципального контроля уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у органа муниципального контроля сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через

единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять органу муниципального контроля документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу органом муниципального контроля могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Орган муниципального контроля в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

20. Для фиксации должностными лицами уполномоченного органа и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации, проводимые должностными лицами уполномоченного органа.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно. В обязательном порядке фото- или видеозапись доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в следующих случаях:

- при проведении досмотра в отсутствие контролируемого лица;
- при проведении выездного обследования.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками. Точки и направления фотографирования обозначаются на схеме объекта земельных отношений, в отношении которого проводится контрольное мероприятие. Фотографирование и видеозапись, используемые для фиксации доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований при проведении контрольных мероприятий, должны проводиться в условиях достаточной освещенности.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических измерений, выполняемых должностными лицами уполномоченного органа.

Статья 5. Результаты контрольных мероприятий и решения, принимаемые по результатам контрольных мероприятий

1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение органом муниципального контроля мер, предусмотренных пунктом 8 настоящей статьи.

2. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее - акт).

Типовая форма акта утверждается нормативным правовым актом органа муниципального контроля, только в случае отсутствия типовой формы соответствующего акта, утвержденной в порядке, установленном частью 2 статьи 20 Федерального закона № 248-ФЗ».

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

3. Оформление акта производится в день окончания проведения контрольного мероприятия.

4. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано прокуратурой города Губкинский, направляется в прокуратуру посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением проведения документальной проверки. Акт документальной проверки направляется органом муниципального контроля контролируемому лицу в установленном порядке.

6. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

7. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе обжаловать акт проверки в судебном порядке.

8. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностное лицо уполномоченного органа обязано:

1) выдать контролируемому лицу после оформления акта обязательное для выполнения предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете использования объектов контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, использование ими зданий, строений, сооружений, помещений представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган или принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных

требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

9. Типовая форма предписания утверждается нормативным правовым актом органа муниципального контроля, в случае отсутствия типовой формы, утвержденной в порядке, установленном частью 2 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Статья 6. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа

1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
 - 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
 - 3) действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа в рамках контрольных мероприятий.
2. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Статья 7. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа

1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности, указанную в статье 4 настоящего Положения, входят:

- 1) ключевые показатели муниципального контроля;
 - 2) индикативные показатели муниципального контроля.
3. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля приводятся в приложении 2 к настоящему Положению.
4. Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с учетом требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.
5. Организация подготовки доклада возлагается на орган муниципального контроля.

Приложение 1
к Положению о муниципальном земельном контроле на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА нарушения обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка, определенной в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Несоответствие использования (неиспользование) контролируемым лицом земельного участка, выявленное в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, виду (видам) разрешенного использования земельного участка, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости и (или) предусмотренным градостроительным регламентом соответствующей территориальной зоны.

3. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, выявленное по результатам проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

№	Ключевые показатели	Целевые значения (%)
1	Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	70-80
2	Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
3	Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

2. Индикативные показатели в сфере муниципального земельного контроля на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа:

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля;
- 2) количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий;
- 3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия;
- 4) количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований;
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- 7) количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

23 декабря 2021 года

№ 56

О внесении изменений в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, расположенных в городском округе город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии со статьями 3 и 4 Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 года № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах

Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», на основании статьи 29 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, расположенных в городском округе город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденное решением Городской Думы от 4 июня 2008 года № 294 (Нефтяник Приполярья, 20 июня 2008 года, спецвыпуск № 16) [в редакции решений Городской Думы от 26 марта 2009 года № 380 (Губкинская неделя, 3 апреля 2009 года, спецвыпуск № 5), от 24 декабря 2009 года № 467 (Губкинская неделя, 30 декабря 2009 года, спецвыпуск № 35), от 26 декабря 2012 года № 223 (Губкинская неделя, 28 декабря 2012 года, спецвыпуск № 52), от 28 марта 2013 года № 257 (Губкинская неделя, 5 апреля 2013 года, спецвыпуск № 14), от 30 марта 2015 года № 457 (Губкинская неделя, 3 апреля 2015 года, спецвыпуск № 14), от 6 июня 2015 года № 472 (Губкинская неделя, 11 июня 2015 года, спецвыпуск № 24), от 17 декабря 2015 года № 25 (Губкинская неделя, 25 декабря 2015 года, спецвыпуск № 52), от 2 июня 2016 года № 100 (Губкинская неделя, 10 июня 2016 года, спецвыпуск № 20), от 29 сентября 2016 года № 114 (Губкинская неделя, 7 октября 2016 года, спецвыпуск № 36), от 14 июня 2018 года № 301 (Губкинская неделя, 22 июня 2018 года, спецвыпуск № 21), от 25 декабря 2019 года № 492 (Губкинская неделя, 26 декабря 2019 года, спецвыпуск № 54), от 26 марта 2020 года № 522 (Губкинская неделя, 3 апреля 2020 года, спецвыпуск № 13), от 8 сентября 2021 года № 111 (Губкинская неделя, 16 сентября 2021 года № 39)], следующие изменения:

1) абзац 1 пункта 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«3. Оплата стоимости проезда работника, членов его семьи транспортом (автомобильный транспорт, максимальная масса которого не превышает 3,5 тонны, принадлежащий работнику, членам его семьи (супруге, супругу, детям) на праве собственности либо на основании документов подтверждающих право пользования, производится по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем до места использования отпуска и обратно, исходя из транспортной схемы, существующей в данной местности.»;

2) абзац 2 пункта 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«Кратчайший путь проезда на автомобильном транспорте определяется по таблицам расстояний, приведенным в атласах автомобильных дорог и (или) с помощью карт в интернет-ресурсах.»;

3) подпункт 1 пункта 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«1) на приобретение горюче-смазочных материалов в пределах норм расхода топлива соответствующей марки, модели и модификации транспортного средства, определяемой на основании правовых актов Минтранса России, а в случае отсутствия соответствующих сведений в правовых актах Минтранса России, предоставление информации подтверждающей норму расхода топлива (смешанный) транспортного средства.»;

4) абзац 6 пункта 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«Оплата стоимости проезда личным транспортом производится по средней цене ГСМ, рассчитанной исходя из цен, указанных в чеках АЗС. При повреждении чеков АЗС допускается использование электронной версии чека, полученной на сайте лицензированного оператора фискальных данных. Оплата стоимости кемпингов и иных гостиниц по маршруту следования не осуществляется.»;

5) в пункте 4 статьи 5 слова «до 10 килограммов» заменить словами «до 30 килограммов»;

6) абзац 7 пункта 8 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«Кратчайший путь - это наименьшее расстояние по существующей транспортной схеме определенного вида транспорта (воздушный, железнодорожный, водный, автомобильный), проездные документы на который представлены работником учреждения (членами его семьи) для компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска (каникул, отдыха) и обратно.»;

7) абзац 9 пункта 8 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«Не считается отклонением от кратчайшего пути следования проезд работником и (или) неработающими членами его семьи на железнодорожном, либо воздушном транспорте через города: Ямало-Ненецкого автономного округа, Ханты-Мансийского автономного округа, Тюменской области, и города федерального значения: Москва, Санкт-Петербург.»;

8) абзацы 10, 11 пункта 8 статьи 5 исключить;

9) дополнить статью 5 пунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1. В случае если на день начала или окончания отпуска работник пребывал (отправлялся) в служебной (ую) командировке (у), то оплата стоимости проезда по решению работодателя осуществляется от (до) места нахождения в служебной командировке.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ
ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____ О.Н. ПЕСКОВА

ГЛАВА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____ А.М. ГАРАНИН

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

23 декабря 2021 года

№ 57

О признании утратившим силу решения Городской Думы «Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования город Губкинский, уполномоченных на их осуществление»

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании статьи 29, пункта 3 статьи 64 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение Городской Думы от 13 ноября 2018 года № 345 «Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования город Губкинский, уполномоченных на их осуществление» (Губкинская неделя, 16 октября 2018 года, спецвыпуск № 43).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ
ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____ О.Н. ПЕСКОВА

ГЛАВА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

_____ А.М. ГАРАНИН

ДУМА ГОРОДА ГУБКИНСКОГО СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

23 декабря 2021 года

№ 60

Об утверждении Плана правотворческой работы Думы города Губкинского на 2022 год

Рассмотрев предложения депутатов Думы города Губкинского, Главы города Губкинского, руководствуясь статьей 15 Регламента Думы города Губкинского, утвержденного решением Думы города Губкинского от 3 декабря 2021 года № 33, на основании статей 29 и 64 Устава городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Утвердить План правотворческой работы Думы города Губкинского на 2022 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Городской Думы от 24 декабря 2020 года № 35 «Об утверждении Плана правотворческой работы Городской Думы города Губкинского на 2021 год» (Губкинская неделя, 1 января 2021 года, спецвыпуск № 1).

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Губкинская неделя» и разместить на сайте Думы города Губкинского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – duma.gubadm.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ
ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

О.Н. ПЕСКОВА

Приложение
к решению Думы города Губкинского
от 23 декабря 2021 года № 60

ПЛАН правотворческой работы Думы города Губкинского на 2022 год

№ п/п	Наименование вопроса (проекта решения)	Субъект правотворческой инициативы	Постоянная комиссия Думы, ответственная за предварительное рассмотрение вопроса
1	2	3	4
I квартал			
	О внесении изменений в решение Думы города Губкинского «О бюджете городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».	Глава города Губкинского Гаранин А.М.	Комиссия по бюджету и экономической политике
	Об утверждении отчета о результатах приватизации муниципального имущества городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа за 2021 год.	Глава города Губкинского Гаранин А.М.	Комиссия по бюджету и экономической политике
	Об отчете начальника Отделения Министерства внутренних дел России по городу Губкинскому о деятельности подчиненного органа внутренних дел за 2021 год.	Депутат Думы города Губкинского	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
	Об утверждении отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город Губкинский за 2021 год.	Депутат Думы города Губкинского	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
	Об утверждении отчета о результатах деятельности Думы города Губкинского за 2021 год.	Депутат Думы города Губкинского	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
	О награждении наградами Думы города Губкинского.	Депутат Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
	О ходе исполнения решений Думы города Губкинского.	Депутат Думы города Губкинского	
II квартал			
	Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа за 2021 год.	Глава города Губкинского Гаранин А.М.	Комиссия по бюджету и экономической политике
	О награждении наградами Думы города Губкинского.	Депутат Городской Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
III квартал			
	О внесении изменений в Устав городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа.	Глава города Губкинского Гаранин А.М.	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
	О награждении наградами Думы города Губкинского.	Депутат Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
	О ходе исполнения решений Думы города Губкинского.	Депутат Думы города Губкинского	
IV квартал			
	О бюджете городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.	Глава города Губкинского Гаранин А.М.	Комиссия по бюджету и экономической политике
	О внесении изменений в решение Думы города Губкинского «О бюджете городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».	Глава города Губкинского Гаранин А.М.	Комиссия по бюджету и экономической политике

№ п/п	Наименование вопроса (проекта решения)	Субъект правотворческой инициативы	Постоянная комиссия Думы, ответственная за предварительное рассмотрение вопроса
1	2	3	4
	О внесении изменений в решение Городской Думы «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и предоставляемые в аренду без торгов, а также коэффициентов аренды и строительства в отношении земельных участков расположенных на территории городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа».	Глава города Губкинского Гаранин А.М.	Комиссия по бюджету и экономической политике
	О внесении изменений в решение Городской Думы «Об отнесении земельных участков в границах городского округа город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа к землям общего пользования».	Глава города Губкинского Гаранин А.М.	Комиссия по городскому хозяйству, градостроительству и благоустройству
	Об утверждении Плана правотворческой работы Думы города Губкинского на 2023 год.	Депутат Думы города Губкинского	Комиссия по местному самоуправлению и противодействию коррупции
	О награждении наградами Думы города Губкинского.	Депутат Думы города Губкинского	Мандатная комиссия
	О ходе исполнения решений Думы города Губкинского.	Депутат Думы города Губкинского	

Карпенко Алине Александровне	- специалисту по охране труда Федерального государственного бюджетного учреждения «6 отряд федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»
Киселёву Андрею Николаевичу	- водителю автомобиля (пожарного) пожарной части № 38 Федерального государственного бюджетного учреждения «6 отряд федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»
Молдован Ирине Михайловне	- бухгалтеру Федерального государственного бюджетного учреждения «6 отряд федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»
Расулову Алиджону Шариповичу	- водителю автомобиля (пожарному) 12 пожарно-спасательной части 2 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ямало-Ненецкому автономному округу
Спирину Валерию Николаевичу	- пожарному пожарной части № 38 Федерального государственного бюджетного учреждения «6 отряд федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»
Степаненко Андрею Ивановичу	- водителю автомобиля (пожарного) пожарной части № 37 Федерального государственного бюджетного учреждения «6 отряд федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»
Шалёному Андрею Владимировичу	- пожарному в пожарной части по охране посёлка Пурпе «Отряд противопожарной службы Ямало-Ненецкого автономного округа по муниципальному округу Пуровский район» - филиала Государственного казённого учреждения «Противопожарная служба Ямало-Ненецкого автономного округа»

3. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Губкинская неделя».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города по внутренней политике.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 декабря 2021 года

№ 355-р

ГЛАВА ГОРОДА

А.М. ГАРАНИН

О награждении Почётной грамотой Главы города Губкинского и вручении Благодарственного письма Главы города Губкинского

На основании Положения о Почётной грамоте и Благодарственном письме Главы города Губкинского, утверждённого постановлением Администрации города от 25 декабря 2019 года № 2051, ходатайств предприятий и организаций города, за многолетний добросовестный труд, успехи, достигнутые в служебной деятельности, и в связи с профессиональным праздником – Днём спасателя Российской Федерации,

1. Наградить Почётной грамотой Главы города Губкинского:

Ермолаева Евгения Геннадьевича	- водителя автомобиля (пожарного) пожарной части № 37 Федерального государственного бюджетного учреждения «6 отряд федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»
Иванова Дмитрия Михайловича	- начальника караула пожарной части № 37 Федерального государственного бюджетного учреждения «6 отряд федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»
Политько Андрея Федоровича	- помощника начальника караула 12 пожарно-спасательной части 2 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ямало-Ненецкому автономному округу, прапорщика внутренней службы
Низулимова Рамиля Мухамедгарифовича	- пожарного в пожарной части по охране посёлка Пурпе «Отряд противопожарной службы Ямало-Ненецкого автономного округа по муниципальному округу Пуровский район» - филиала Государственного казённого учреждения «Противопожарная служба Ямало-Ненецкого автономного округа»

2. Вручить Благодарственное письмо Главы города Губкинского:

Абдулхаевовай Мадине Казбековне	- радиотелефонисту 12 пожарно-спасательной части 2 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ямало-Ненецкому автономному округу, младшему сержанту внутренней службы
Биймурзаеву Руслану Арсеновичу	- старшему пожарному 12 пожарно-спасательной части 2 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ямало-Ненецкому автономному округу, старшему сержанту внутренней службы
Ильеву Виктору Виореловичу	- пожарному в пожарной части по охране посёлка Пурпе «Отряд противопожарной службы Ямало-Ненецкого автономного округа по муниципальному округу Пуровский район» - филиала Государственного казённого учреждения «Противопожарная служба Ямало-Ненецкого автономного округа»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2021 года

№ 1995

Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа №3»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Городской Думы города Губкинского от 18 декабря 2012 года № 212 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений города Губкинского», Администрация города Губкинского постановляет:

1. Установить тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа №3» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению образования Администрации города Губкинского обеспечить контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг.
3. Сектору цен и тарифов отдела экономического анализа и прогнозирования управления экономики Администрации города Губкинского осуществлять контроль за соблюдением дисциплины цен муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа №3».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губкинская неделя».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике.

ГЛАВА ГОРОДА

А.М. ГАРАНИН

Приложение
к постановлению
Администрации города Губкинского
от «27» декабря 2021 года № 1995

Тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа №3»

№ п/п	Наименование платной услуги	Единица измерения	Тариф (руб.), без НДС
1.	Робоквантум	40 минут	100,00
2.	Занимательная грамматика	40 минут	100,00
3.	Школа + театр	40 минут	100,00

новости города ● подача объявлений ● оформление подписки на газету ● архив газеты ● цены на рекламу – WWW.VEKTOR-TV.RU

Губкинская
неделя

ОБЛАДАТЕЛЬ ЗНАКА «ЗОЛОТОЙ ФОНД ПРЕССЫ»

Учредитель и издатель:

МБУ «ГТРК «Вектор»

Дата выхода в свет – 30.12.2021

№ 55 (679)

Директор МБУ «ГТРК «Вектор» –

гл. редактор СМИ О. Н. Пескова

E-mail: gazeta@mogub.yanao.ru

Сайт: www.vektor-tv.ru

Спецвыпуск набран и сверстан

в редакции газеты «Губкинская

неделя».

Адрес редакции и издателя:

629830, ЯНАО, г. Губкинский, мкр-н 14, д. 43

Телефоны приёмной редакции СМИ:

☎ 5-24-50, 5-13-10

Реклама, подписка: ☎ 3-02-55

Корреспонденты: ☎ 5-14-11, 5-36-85

Газета зарегистрирована в Управлении

Роскомнадзора по Тюменской области,

ХМАО-Югре и ЯНАО.

Свидетельство ПИ № ТУ 72-01573 от 14.10.2019

Спецвыпуск отпечатан в отделе полиграфиче-

ского производства АНО «Ямал-Медиа» в г. Но-

ябрьске (г. Ноябрьск, промузел Пелей, панель II).

Спецвыпуск передан по Интернету.

По графику – в 17:00, фактически – в 17:00.

Заказ № 1941/2. Объём – 2 п. л. Тираж – 500 экз.

Распространяется бесплатно.